

जिल्हा परिषद, सोलापूर



जावक क्र. : 122

दिनांक : 2-3-2022

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
यांचे कार्यालय

कार्यालय : २६२५५००
फॅक्स : २६२३४९३
निवास : २६०९८००

E-mail : ceo.solapur@gmail.com

Visit on : www.zpsolapur.gov.in

प्रति,

- १) आरोग्य अधिकारी,
सोलापूर महानगरपालिका, सोलापूर.
- २) गटविकास अधिकारी, पंचायत समिती ...(सर्व)
- ३) मुख्याधिकारी, नगरपरिषद /नगरपंचायत ...(सर्व)
- ४) जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय, सोलापूर
- ५) वैद्यकीय आधिकारिक, उपजिल्हा रुग्णालय /ग्रामीण रुग्णालय...(सर्व)
- ६) वैद्यकीय अधिकारी, प्राथमिक आरोग्य केंद्र ...(सर्व)

विषय :- नागरी नोंदणी पद्धती अंतर्गत जन्म व मृत्यू नोंदणीसाठी केंद्र शासनाने विकसित केलेली crsorgi.gov.in ही संगणक प्रणाली (Software) त्वरीत कार्यान्वित करणेबाबत...

संदर्भ:-1) मा.उप निबंधक, केंद्र शासन, नवी दिल्ली यांचे पत्र क्र.No.2/20/2014-vs(crs) 1246
Dated 09/07/2015.

- 2) मा.प्रधान सचिव, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, यांचे अध्यक्षतेखालील दि.२६/११/२०१५ रोजी झालेल्या राज्यस्तरीय आंतर विभागीय समन्वय समितीच्या सभेतील निर्णय क्र.१.
- ३) मा.संचालक आरोग्य सेवा तथा मुख्य निबंधक जन्म मृत्यू, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई १ यांचे पत्र क्र.संआसे/जन्म- मृत्यू/कक्ष १८/संगणक प्रणाली/११०२९-१६१/दि.१४/१२/२०१५.

नागरी नोंदणी पद्धती (Civil Registration System) अंतर्गत राज्यातील ग्रामीण व शहरी भागामध्ये होणाऱ्या जन्म व मृत्यू घटनांच्या नोंदी जन्म मृत्यू नोंदणी अधिनियम १९६९ व महाराष्ट्र जन्म मृत्यू नोंदणी २००० अन्वये करण्यात येत आहेत. यासाठी संपूर्ण देशामध्ये एकसारखी संगणक प्रणाली (Software) केंद्रशासनाद्वारे विकसित केलेली आहे.

सदर संगणक प्रणालीमध्ये सोलापूर जिल्ह्यातील जन्म व मृत्यू घटनांची नोंदणी शहरी भागामध्ये दि.१ जानेवारी २०१६ व ग्रामीण भागामध्ये दि.१ फेब्रुवारी २०१६ पासून सुरु करण्यात आली आहे व या संगणक प्रणालीद्वारे तयार होणारी जन्म व मृत्यू प्रमाणपत्रे संबंधित लाभार्थी यास वितरीत करण्यात येत आहेत. सदर प्रणालीमधूनच देण्यात येणारे जन्म व मृत्यू प्रमाणपत्रे ही वैधानिक दृष्ट्या ग्राह्य धरली जाणार आहेत. तरी आपल्या कार्यक्षेत्रामध्ये होणाऱ्या सर्व जन्म व मृत्यू घटनांच्या नोंदी नागरी नोंदणी पद्धती अंतर्गत crsorgi.gov.in या संगणक प्रणालीमध्ये कराव्यात.

दिलीप स्वामी (भा.प्र.से.)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, सोलापूर

प्रत सविनय सादर :-

- १) मा.संचालक आरोग्य सेवा तथा मुख्य निबंधक जन्म मृत्यू, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
- २) मा.उपसंचालक आरोग्य सेवा तथा उपमुख्य निबंधक जन्म मृत्यू, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.

प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी :-

- १) उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी, ग्रामपंचायत विभाग, जिल्हा परिषद, सोलापूर
- २) तालुका आरोग्य अधिकारी, पंचायत समिती...(सर्व)

(केवळ कार्यालयीन उपयोगाकरीता)

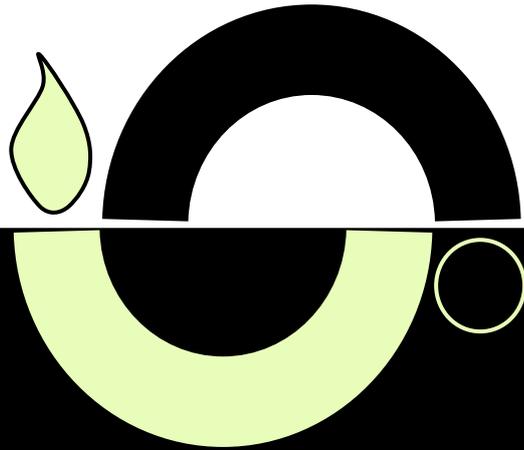


महाराष्ट्र शासन सार्वजनिक आरोग्य विभाग



नागरी नोंदणी पध्दती

निबंधक / उपनिबंधक व संबधीत कर्मचाऱ्यांसाठी
नवीन crsorgi.gov.in च्या संगणक प्रणालीमध्ये
जन्म - मृत्यु नोंदणी करण्याबाबत प्रशिक्षण पुस्तिका



उप मुख्य निबंधक (जन्म व मृत्यु) व
उपसंचालक आरोग्य सेवा
(राज्य आरोग्य माहिती व जीवनविषयक आकडेवारी)
महाराष्ट्र राज्य, पुणे - ४११००१

नागरी नोंदणी योजना (Civil Registration System)

संपूर्ण महाराष्ट्र राज्यात जन्म, मृत्यू व उपजत मृत्यू घटनेची नोंदणी केंद्रिय जन्म-मृत्यू नोंदणी अधिनियम, १९६९ व महाराष्ट्र जन्म आणि मृत्यू नोंदणी नियम, २००० नुसार करण्यात येते.

महाराष्ट्र राज्याने केंद्रिय अधिनियमांच्या वैधानिक तरतूदीनुसार सन २००० मध्ये जन्म मृत्यू नोंदणीसाठी सुधारीत नियम तयार केलेले आहे. या नियमांना "महाराष्ट्र जन्म मृत्यू नोंदणी नियम, २०००" असे संबोधले जाते. संपूर्ण राज्यात, जन्म-मृत्यू नोंदणी अधिनियम व नियमानुसार जन्म-मृत्यू घटना ज्या ठिकाणी घडतात, त्या कार्यक्षेत्रातील निबंधकाने या घटनांची नोंदणी करणे बंधनकारक आहे.

निबंधक जन्म-मृत्यू यांची जबाबदारी :- कार्यक्षेत्रात घडणाऱ्या सर्व जन्म-मृत्यू घटनांची नोंद संबंधित कार्यक्षेत्राच्या निबंधकाने करावयाची आहे. केंद्रिय जन्म मृत्यू अधिनियम, १९६९ व महाराष्ट्र जन्म मृत्यू नोंदणी नियम, २००० मध्ये जन्म-मृत्यू घटना नोंदणी करणाऱ्या अधिकारी/कर्मचारी यांना निबंधक,जन्म-मृत्यू असे संबोधले आहे. त्यामुळे त्यांच्या कार्यक्षेत्रात घडणाऱ्या घटनांच्या नोंदणीसाठी निबंधक जबाबदार आहेत.

- १) निबंधकाच्या कार्यक्षेत्रात घडणाऱ्या जन्म-मृत्यू घटनांची माहिती करून घेणे, व त्यांची नोंदणी करणे.
- २) निबंधकाच्या कार्यक्षेत्रात असलेल्या खाजगी/शासकीय रुग्णालय/अधिसूचक यांची यादी अद्यावत ठेवणे व त्यांच्याकडून जन्म-मृत्यू घटनांची माहिती विहित नमुन्यात स्वाक्षरीनिशी विहित मुदतीमध्ये प्राप्त करणे.
- ३) बाळाच्या नांवाची नोंद घेणे व नावासहित नवीन जन्म प्रमाणपत्र वितरित करणे.
- ४) नोंदणी करण्यात आलेल्या घटनांच्या बाबतीत जन्म-मृत्यू प्रमाणपत्र वितरित करणे.
- ५) नांव लिहिण्यात चूक झाली असेल तर दुरुस्त करून नवीन प्रमाणपत्र देणे.
- ६) जन्म-मृत्यू नोंदणी खोटी केली असल्यास, कलम १५ व नियम ११ मधील तरतुदी नुसार नोंद रद्द करण्याची कारवाई करता येते.
- ७) जन्म-मृत्यू मासिक अहवाल वेळेत पाठविणे.
- ८) **crsorgi.gov.in** या संगणक प्रणालीमध्ये (वेबसाईटवर) नियमित माहिती भरणे.
- ९) जन्म-मृत्यू घटनांसाठी विहित नमुना क्र.१, २ व ३ मध्ये माहितीगाराने सर्व रकाने भरल्याची खात्री करून कायदेशीर भागात त्याची सही/अंगठाघेणे. विहित नमुना क्र.१, २ व ३ च्या सांख्यिकी व कायदेविषयक अशा दोन्ही भागावर नोंदणी क्रमांक आणि दिनांक लिहून निबंधकाने स्वाक्षरी करावी.
- १०) उशीरा नोंदी करताना १ वर्षावरील घटनांसाठी त्या कार्यक्षेत्रातील न्यायिक दण्डाधिकारी (वर्ग-१) (JMFC) यांचे आदेश घेणे. (कलम १३ व नियम ९)
- ११) निबंधकाने महाराष्ट्र जन्म-मृत्यू नियम, २००० मध्ये नमुद केलेली फि आकारावी.

१२) कर्तव्यात कसूर केल्यास अथवा अहवाल प्रलंबित राहिल्यास अधिनियमाचे कलम २३ अन्वये दंड रु. ५०/- होऊ शकतो. सदरचा दंड वैयक्तिक स्वरूपाचा असून सेवा पुस्तकात त्याची नोंद होऊ शकते.

केंद्रिय जन्म-मृत्यू नोंदणी अधिनियम, १९६९च्या कलम ४ चे पोट कलम (१) व (२) आणि कलम ६ चे पोटकलम (१) व (२) आणि कलम ७ चे पोट कलम (१) नुसार राज्यात निबंधकांच्या नेमणुका केलेल्या आहेत.

अ क्र	अधिकार्याचे पदनाम	विनिर्दिष्ट पदनाम	अधिनियमाखाली स्थानिक क्षेत्र
१	संचालक आरोग्य सेवा, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई	मुख्य निबंधक, जन्म व मृत्यु	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य
२	उप संचालक, आरोग्य सेवा, (राज्य आरोग्य माहिती व जीवनविषयक आकडेवारी कार्यालय) महाराष्ट्र राज्य, पुणे	उप मुख्य निबंधक, जन्म व मृत्यु	संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य
३	सर्व जिल्हा परिषदांचे जिल्हा आरोग्य अधिकारी	जिल्हा निबंधक, जन्म व मृत्यु	संबंधित महसूल जिल्हा
४	उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी, (पंचायत), जिल्हा परिषद	अप्पर जिल्हा निबंधक, जन्म व मृत्यु	संबंधित महसूल जिल्हा
५	गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती	अप्पर जिल्हा निबंधक, जन्म व मृत्यु	संबंधित पंचायत समिती
६	कार्यकारी आरोग्य अधिकारी/ आरोग्य अधिकारी / मुख्य अधिकारी	निबंधक, जन्म व मृत्यु	संबंधित महानगर पालिका किंवा नगर पालिका
७	कॅन्टोन्मेंट बोर्ड चे कार्यकारी अधिकारी (छावणी)	निबंधक, जन्म व मृत्यु	संबंधित कॅन्टोन्मेंट बोर्ड क्षेत्र
८	ग्राम विकास अधिकारी/ ग्रामसेवक (ज्या ठिकाणी ग्रामसेवक नाहीत तेथे सहाय्यक ग्रामसेवक)	निबंधक, जन्म व मृत्यु	संबंधित ग्राम पंचायतीचे क्षेत्र
९	विनिर्दिष्ट क्षेत्राचे प्रशासक	निबंधक, जन्म व मृत्यु	संबंधित विनिर्दिष्ट क्षेत्र

माहिती देण्याची जबाबदारी:-अधिनियमांतील कलम ८ अन्वये सदर घटना जिथे घडतात तेथील प्रमुख व जबाबदार व्यक्तीने विहित नमुन्यात (नमुना क्र.१- जन्म अहवाल, नमुना क्र.२- मृत्यू अहवाल, नमुना क्र.३-उपजतमृत्यू अहवाल) स्वतःच्या स्वाक्षरी/अंगठ्याने माहिती निबंधकास पुरविणे बंधनकारक आहे. सुलभ संदर्भासाठी घटनेची जागा व माहिती देणाऱ्याची जबाबदारी दर्शविणारा तक्ता खालीलप्रमाणे आहे.

घटनेची जागा	माहिती देणारी जबाबदार व्यक्ती
घर	● कुटुंब प्रमुख
संस्था:- रुग्णालय, आरोग्य केंद्र, सुश्रुपागृह तुरुंग हॉटेल, धर्मशाळा, वसतिगृह आदी	● प्रमुख वैद्यकिय अधिकारी किंवा त्याने नेमलेला अन्य अधिकारी ● तुरुंग प्रमुख ● प्रमुख / मालक / व्यवस्थापक
सार्वजनिक ठिकाणे (नवजात अर्भक अथवा मृतदेह बेवारस स्थितीत सापडल्यास)	● गावचा प्रमुख वा अन्य अधिकारी (खेडेगावातील) ● स्थानिक पोलीस ठाण्याचा प्रमुख (अन्य भागात)
चालत्या वाहनात बैलगाडी, बोट, जहाज, रेल्वे आदी वाहनात	● त्या चालत्या वाहनाचा प्रमुख
वन विभाग	● वनविभागाचा अधिक्षक (कर्मचाऱ्यांवर देखरेख ठेवणारा, वनव्यवस्थापक)

जन्माची किंवा मृत्यूची नोंदणी करण्याची प्रक्रिया पूर्ण होताच, निबंधकाने कलम ८ व ९ खाली ज्या व्यक्तीने माहिती दिली असेल, तर जन्म-मृत्यू नोंदीच्या मुळ अभिलेखातून अशा जन्माच्या किंवा मृत्यूच्या संबंधातील विहित तपशिलाचा उतारा (प्रमाणपत्र) विहित नमुना क्र. ५ मध्ये जन्म प्रमाणपत्र व नमुना क्र.६ मध्ये मृत्यू प्रमाणपत्र, आपल्या सही व शिक्क्यानीशी देईल.

(मुळ पदनाम लिहावे) तथा निबंधक जन्म-मृत्यू,
(कार्यालयाचे नांव व ठिकाण लिहावे)

निबंधकाने वरीलप्रमाणे शिक्का मारून सही करावी. जन्म-मृत्यूच्या नोंदी २१ दिवसांच्या आत प्राप्त झाल्यास, कोणतेही शुल्क आकारण्यात येत नाही. तसेच प्रमाणपत्राची फक्त पहिली प्रत मोफत देणे आवश्यक आहे.

जन्म प्रमाणपत्रात बाळाचे नांव जन्मवेळी घातले नसल्यास, बाळाची जन्म नोंदणी झाल्यापासून त्यामध्ये १ वर्षापर्यंत नावाची नोंद विनामुल्य करण्याची कायद्यानुसार तरतूद आहे. नंतर बाळाचे नांव नोंदविण्यासाठी १ वर्षानंतर १५ वर्षापर्यंत रु. ५ फि आकारून नोंद करण्याची तरतूद आहे परंतु बाळाचे नांव १५ वर्षानंतर नोंदविण्याची तरतूद नाही. नावाची नोंद झाल्यानंतर कोणताही बदल करता येत नाही. यामुळे अशी माहिती काळजीपूर्वक भरण्यात यावी. सन २००० पूर्वी जन्म नोंदीमध्ये बाळाच्या नावाची नोंद नसेल अशा प्रकरणांसाठी शासनाने दिनांक १४ मे २०२० पर्यंत नांव नोंदणीसाठीची १५ वर्षांची अट शिथिल केलेली आहे (पहा:-परिपत्रक क्र.१२. आमाजीआ/कक्ष-८३-नाव

समाविष्ट/अधिसूचना ४९७६-५११२- दिनांक २०-७-२०१४). या कालावधीमध्ये जनतेची जगजागृती करून बाळाचे नांव समाविष्ट करून घ्यावे व नवीन बाळाचे नावासह प्रमाणपत्र वितरीत करावे.

□ सन २०१५ ते २०२४ हे नोंदणी रजिस्ट्रेशन दशक जाहीर करण्यात आलेले आहे. यामध्ये संस्थेमध्ये होणाऱ्या सर्व घटनांची १००% नोंदणीचे उद्दीष्ट ठेवलेले आहे.

१) राज्य स्तरावर ग्रामिण व शहरी भागातील सर्व निबंधकाकडील जन्म (नमुना क्र.१), मृत्यू (नमुना क्र.२) व उपजत मृत्यू (नमुना क्र.३), अहवालातील सांख्यिकी भाग विहित कालावधीत प्राप्त होतात.

२) अधिनियम/नियमानुसार ग्रामिण व शहरी भागात घडलेल्या प्रत्येक जन्म मृत्यू घटनेची नोंदणी केली जाते व त्याचा अहवाल दरमहा संबंधित नोंदणी विभागाकडून राज्यस्तरावर नियमितपणे पाठविण्यात येतो.

३) ग्रामिण भागातून ग्रामसेवक/ग्रामविकास अधिकारी यांनी जन्म, मृत्यू व उपजतमृत्यू घटनेची केलेल्या नोंदणीचा अहवाल (सांख्यिकी भाग) दरमहा गट विकास अधिकारी, पंचायत समिती कार्यालयात सादर करतात व तेथून सदर अहवाल (डाटाएन्ट्री करून) विहित मुदतीत राज्य स्तरावर उप मुख्य निबंधक जन्म-मृत्यू,पुणे यांचे कार्यालयाकडे पाठविले जातात. शहरी भागातून (मनपा/नपा/कॅ.बोर्ड/अॅम्यु.फॅ.) आरोग्य अधिकारी/मुख्याधिकारी यांचेकडून शहरी भागात घडलेल्या जन्म-मृत्यू व उपजतमृत्यू घटनेची नोंदणी केल्यानंतर विहित मुदतीत (सांख्यिकी भाग) अहवाल राज्य स्तरावर पाठविले जातात.

४) अप्राप्त अहवालाबाबत राज्यस्तरावरून तसेच जिल्हास्तरावरून व तेथून पं. स/न.पा./मनपा यांच्याकडे नियमितपणे पाठपुरावा करण्यात येतो.

५) शहरी व ग्रामिण भागातून प्राप्त अहवालावर DPU कक्षात संस्करण करण्यात येते. प्राप्त डाटा एकत्रित करण्यात येतो व अधिनियमांस अनुसरून तयार करण्यात आलेल्या विहित नमुन्यात वार्षिक अहवाल (१ ते ५२ तक्ते) तयार केला जातो.

६) राज्यस्तरावर तयार केलेला जन्म-मृत्यूचा वार्षिक अहवाल मा.मुख्य निबंधक जन्म-मृत्यू, मुंबई यांचेमार्फत मा.महानिबंधक जन्म-मृत्यू, भारत सरकार, नवी दिल्ली, कार्यालयास पाठविला जातो.

अहवाल सादरीकरण:-

राज्यातील प्रत्येक पंचायत समितीकडून तसेच नगरपालीकांमार्फत राज्य स्तरावर पूर्वी दरमहा पोस्टामार्फत अहवालाचे गठ्ठे प्राप्त होत होते. यामध्ये बराचसा शासकिय खर्च व वेळ लागत होता.

२७ मार्च २००४ मध्ये मा.अप्पर सचिव यांनी या कार्यालयांस भेट देऊन कामात सुधारणा करण्याच्या दृष्टीने राज्य पातळीवर या कार्यालयात होत असणाऱ्या जन्म/मृत्यू/उपजत मृत्यू यांच्या नोंदीच्या संगणकीकरणाचे विकेंद्रीकरण करून जिल्हा पातळीवर ग्रामीण भागाची माहिती भरण्यात यावी व सदरची माहिती CD वर घेवून संबंधित जिल्हयाकडून उपसंचालक आरोग्य सेवा (आ.मा.जी.आ), तथा उपमुख्य निबंधक,

पुणे या कार्यालयाकडे पाठवावी, त्यामुळे निबंधकाचा पोस्टाचा खर्च व वेळ वाचेल अशा सुचना दिल्यात.

सन २००४ (सप्टेंबर) पासून, ग्रामिण भागातून गट विकास अधिकारी पंचायत समितीकडून त्यांचे स्तरावरच जन्म-मृत्यू, उपजत मृत्यू अहवालांचे डेटा एन्ट्री करून अहवाल e-mail/cd द्वारे राज्यस्तरावर पाठविले जात होते. तर शहरी भागातून अहवाल (सांख्यिकी भाग) प्राप्त झालेल्या अहवालांचे डेटा एन्ट्री राज्यस्तरावर उपसंचालक कार्यालयातील माहिती संस्करण विभागात करण्यात येते.

सन २००६ मध्ये Dbase आधारे Software तयार केले व त्या अनुषंगाने जन्म-मृत्यू संबंधित अधिकारी व कर्मचारी यांचे प्रशिक्षण २३ जुलै २००६ ते २२ सप्टेंबर २००६ च्या कालावधीमध्ये पुणे मुख्यालयामध्ये पार पडले. तेव्हापासून या कार्यालयांस पंचायत समितींमार्फत दरमहा येणारे जन्म-मृत्यूचे सांख्यिकी अहवालाचे येणारे गठ्ठे बंद झाले व त्याऐवजी जन्म-मृत्यू नोंदणीची CD व फक्त नगरपालीकांचे सांख्यिकी अहवालाचे गठ्ठे या कार्यालयांस प्राप्त होवू लागले व पंचायत समितीस्तरावर Offline Data entry सुरु झाली यामुळे अहवाल पाठविण्याच्या शासकीय खर्चात व वेळेत मोठी बचत झाली. पुणे मुख्यालयात Dbase मध्ये फक्त शहरी भागाची डेटा एन्ट्री करण्यास सुरवात झाली.

सन २०१३ मध्ये NIC , पुणे मुख्यत्वे ग्रामिण भागासाठी यांनी जन्म-मृत्यू नोंदणीकरीता नवीन ऑनलाईन संगणक प्रणाली तयार केली व त्याचे प्रशिक्षण सर्व जिल्हयांकरीता राज्यस्तरावर एप्रिल २०१३ मध्ये पूर्ण करून ग्रामीण भागाचे डेटा एन्ट्रीचे काम जून २०१३ मध्ये सुरु झाले. त्याचप्रमाणे मुख्यालयामध्ये सुध्दा याच संगणक प्रणालीमध्ये काम करणे सुरु झाले. या संगणक प्रणालीमध्ये ग्रामिण भागातील जन्म मृत्यू अहवालाच्या फक्त सांख्यिकी भागाचे डेटा एन्ट्रीचे काम पंचायत समितीस्तरावर सुरु झाले. या संगणक प्रणालीमध्ये जुन्या (CD व email) व नव्या स्वरुपातील डेटाचे एकत्रिकरण करून वार्षिक अहवाल एकूण ५२ तक्त्यामध्ये भारताचे महानिबंधक, नवी दिल्ली, यांच्या मार्गदर्शक सुचनांनुसार व NIC, पुणे यांचे मदतीने तयार होवू लागला.

सन २०१५ मध्ये भारताचे महानिबंधक, नवी दिल्ली, यांचे मार्फत सर्व राज्यांकरीता जन्म-मृत्यू नोंदणी करीता नवीन संगणक प्रणाली (crsorgi.gov.in) तयार केली. या **Software** चे केंद्र शासनाने प्रायोगिक तत्वावर नगरपालीका, तळेगांव दाभाडे व ग्रामपंचायत वाघोली, पुणे येथे चाचणी केली होती. या नवीन संगणक प्रणालीमध्ये ग्रामिण तसेच शहरी भागातील जन्म मृत्यूच्या सांख्यिकी भागाचे तसेच कायदेशीर भागाचे डेटा एन्ट्रीचे काम होणार आहे. लाभार्थीना त्यांचे प्रमाणपत्र कोणत्याही ठिकाणी प्राप्त करून घेता येणार आहे. या **CRS Software** मधून तयार झालेले प्रमाणपत्र वैध राहणार आहे. सर्व जिल्हयांचे जिल्हा पातळीवर **LoginID** व **Password** तयार करण्यात आले आहेत.

सदरील संगणक प्रणाली वापरणे बाबतचे प्रशिक्षकांचे प्रशिक्षण राज्यस्तरावर घेण्यात येऊन प्रशिक्षक तयार करण्यात आले आहे. (सोबत प्रशिक्षकांची यादी या पुस्तिकेच्या शेवटी जोडलेली आहे)

नवीन संगणकप्रणाली (crsorgi.gov.in)

The screenshot shows the homepage of the Birth & Death Registration system. At the top, there are five numbered callouts (1-5) pointing to the logo, navigation menu, and main header. Below the header, there is a banner for 'Hospitals to Report Birth & Death Online'. To the right, there is a 'USER LOGIN' form with fields for 'USER ID' (6), 'PASSWORD' (7), and a CAPTCHA (8). Below the login form, there is a 'Search / Verify' section with options for 'Registered Birth' (10) and 'Registered Death' (11). At the bottom, there is a 'Latest Updates' section (12) and a footer with copyright information.

- 1 या टॅबवर आपल्याला RBD (Registration of Birth & deaths) कायदे व नियम यासंबंधी अद्ययावत माहिती मिळू शकेल.
- 2 या टॅबमध्ये आपल्याला केंद्र शासनातर्फे वेळोवेळी प्रसारित होणारी परिपत्रके पहावयास मिळतील.
- 3 या टॅबमध्ये आपण मागील ५ वर्षांचे जन्म मृत्यू संबंधातील वार्षिक अहवाल उपलब्ध आहेत.
- 4 या टॅबवर आपल्याला जन्म मृत्यू संबंधातील सर्व फॉर्मचे नमुने उपलब्ध होतील.
- 5 या टॅबवर सदरील सॉफ्टवेअर ची इंग्रजी माहितीपुस्तिका उपलब्ध आहे. याचा उपयोग आपल्याला सॉफ्टवेअरचा वापर करताना निबंधकांना काही अडचण आल्यास शंका निरसनासाठी होईल, तसेच मराठीमध्येही लवकरच माहितीपुस्तिका उपलब्ध होणार आहे.
- 6 या टॅबमध्ये सॉफ्टवेअरमध्ये Login करण्यासाठी आपला User ID या ठिकाणी टाईप करावयाचा आहे.
- 7 या टॅबमध्ये आपला Password टाईप करावयाचा आहे.
- 8 या टॅबमध्ये आपल्याला जी अक्षरे दिसतात त्याला कॅपचा (Captcha) असे म्हणतात.
- 9 या टॅबमध्ये टॅब नं.८ मध्ये जी अक्षरे व अंक आपल्याला जसे दिसतात तसेच टाईप करणे.
- 10 या टॅबमध्ये आपला पासवर्ड विसरला असेल तर याठिकाणी Click करुन पुन्हा नविन पासवर्ड तयार करता येतो.

11

12

Search & Verify या टॅबमध्ये निबंधक तसेच नागरीकांना त्यांची जन्म नोंद अथवा मृत्यू नोंद झाली किंवा नाही हे तपासता येईल.या टॅबवर निबंधकास / नागरीकास खालील प्रमाणे फॉर्म दिसणार आहे.

Search साठी

या स्क्रीनवरील फॉर्ममध्ये निबंधकाने अथवा नागरीकाने जन्म दिनांक अथवा मृत्यू दिनांक माहिती असल्यास इतर माहिती भरून, आपल्या जन्म किंवा मृत्यू दाखल्याची पूर्णपणे माहिती घेवू शकतो. जन्म किंवा मृत्यू घटना नोंद झाली असल्यास तो विहित नमुन्यात निबंधकाच्या स्वाक्षरीसह प्रमाणपत्र प्राप्त करून घेवू शकतो.

Verify :- यामध्ये निबंधकास तसेच नागरीकास एखाद्या जन्म अथवा मृत्यू घटनेची नोंद झालेली आहे किंवा नाही हे तपासून पाहू शकतो. यामध्ये रजिस्ट्रेशन नंबर (नोंदणी क्रमांक) टाकणे आवश्यक आहे.

प्रकरण- १

निबंधकांने त्याचा User ID व Password टाकल्यानंतर, खालीलप्रमाणे स्क्रीन उघडला जाईल.
निबंधकांना दिसत असलेल्या होमपेज वरील सर्व टॅबची माहिती सविस्तरपणे यामध्ये नमूद केलेली आहे.

The screenshot displays the official website for Birth & Death Registration. The top navigation bar contains the following menu items: Home, Institutional Events, Master, User Management, Payments, Birth, Death, Still Birth, Reports, and Logout. The 'Home' menu item is circled in red. Below the navigation bar, the date and time are shown as 'Monday, September 07, 2015 14:57:59 IST'. The main content area features a 'Quick Launch' sidebar on the left with the following options: Correction / Cancellation of Birth Registration, Correction / Cancellation of Death Registration, Delayed Birth Registration, Delayed Death Registration, Search Birth Registration, Search Death Registration, Non-availability Certificate of Birth, and Non-availability Certificate of Death. The 'Correction / Cancellation of Birth Registration' option is circled in red. The main content area displays 'No Current News' and a large watermark logo. On the right side, there is a 'Registration Summary' button with the text '(Please Click Above for Summary)'. The footer of the page reads 'The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011'.

१.१ Quick Launch:-

वरील स्क्रीनच्या Quick Launch मेनू मधुन

A) Correction / Cancellation of Birth or Death Registration :- यामध्ये निबंधकास जन्म मृत्यू

घटनांचे नोंदीमध्ये काही बदल करावयाचे असतील तर ते करू शकतात. तसेच यामध्ये निबंधकांकडून किंवा त्याच्या डेटा एन्ट्री ऑपरेटर कडून जर एखादे रेकॉर्ड चूकून तयार झाले असेल, अथवा रद्द करावयाचे असेल तर निबंधकास ते पूर्णपणे रद्द करता येईल. (कलम १५ व नियम ११ मधिल तरतुदीनुसार)

B) Delayed Birth / Death Registration :- निबंधकास जर उशीरा घटनांच्या नोंदी करावयाच्या असतील तर त्या या टॅब वरून करता येईल.

C) Search Birth / Death Registration :- निबंधकास त्याच्या कार्यक्षेत्रातील एखादी पूर्वी झालेल्या जन्म अथवा मृत्यू नोंदीची पडताळणी / शोध करावयाचे असेल तर "Search Birth Registration" अथवा "Search Death Registration" येथून पाहता येईल.

D) Non Availability Certificate of Birth / Death :- निबंधकास त्याच्या कार्यक्षेत्रातील जन्म / मृत्यूच्या घटनांची नोंदणी झाली किंवा कसे ते या टॅबवरून खात्री करुन "Non Availability Certificate"(NAC) देवू शकतात.

1.2 Institutional Events:-

निबंधकाने या टॅबवर क्लिक केल्यानंतर त्यास खालीलप्रमाणे स्क्रीन उपलब्ध होईल.

The screenshot displays the 'BIRTH & DEATH REGISTRATION' system interface. The header includes the system logo and title. A navigation menu at the top contains links for Home, Institutional Events, Master, User Management, Payments, Birth, Death, Still Birth, Reports, and Logout. The current date and time are shown as 'Monday, September 07, 2015 15:06:40 IST', and the user is identified as 'WELCOME : Registrar MC Pune : MH - (Registrar)'. Below the header, a 'Quick Launch' sidebar lists various actions like 'Correction / Cancellation of Birth Registration', 'Delayed Birth Registration', etc. The main content area, titled 'Institutional Events', features a table with columns for 'SR.No', 'Hospital Name', 'Birth Pending', 'Birth Registered', 'Death Pending', 'Death Registered', 'Still Birth Pending', and 'Still Birth Registered'. The table lists five hospitals: Civil Hospital Aundh Pune, DEENANATH MANGESHKAR HOSPITAL AND RESEARCH CENTRE, JEHANGIR HOSPITAL, KEM HOSPITAL, PUNE, and CHC BADNAWAR. The table also includes pagination controls and a 'Go To' dropdown menu.

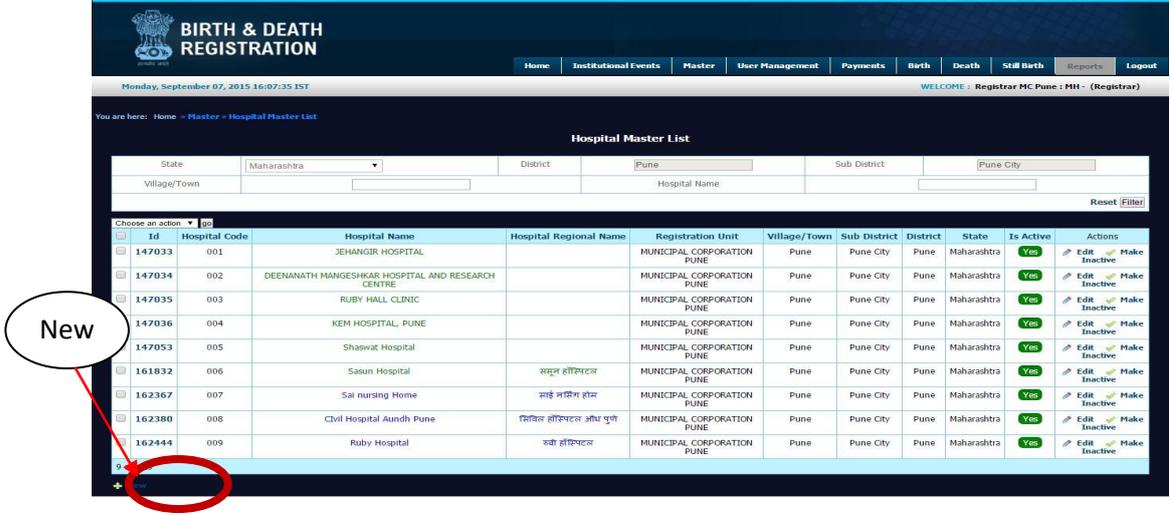
SR.No	Hospital Name	Birth Pending	Birth Registered	Death Pending	Death Registered	Still Birth Pending	Still Birth Registered
1	Civil Hospital Aundh Pune	1	2	0	0	0	0
2	DEENANATH MANGESHKAR HOSPITAL AND RESEARCH CENTRE	0	0	0	0	0	0
3	JEHANGIR HOSPITAL	0	0	0	0	0	0
4	KEM HOSPITAL, PUNE	0	0	0	0	0	0
5	CHC BADNAWAR	0	0	0	0	0	0

यामध्ये निबंधकाच्या कार्यक्षेत्रातील खाजगी व शासकीय संस्था रुग्णालय / प्रसुति गृह यांची नोंदणी केली असल्यास त्या नोंदी पहावयास मिळतील, तसेच जे दवाखाने ऑनलाईन माहिती निबंधकास पुरवत आहेत त्याचप्रमाणे ऑफलाईन माहिती पुरविणाऱ्या संस्था तसेच दवाखाने यांची माहिती मिळेल.

प्रकरण - २ "Master "

" Hospital Master ":-

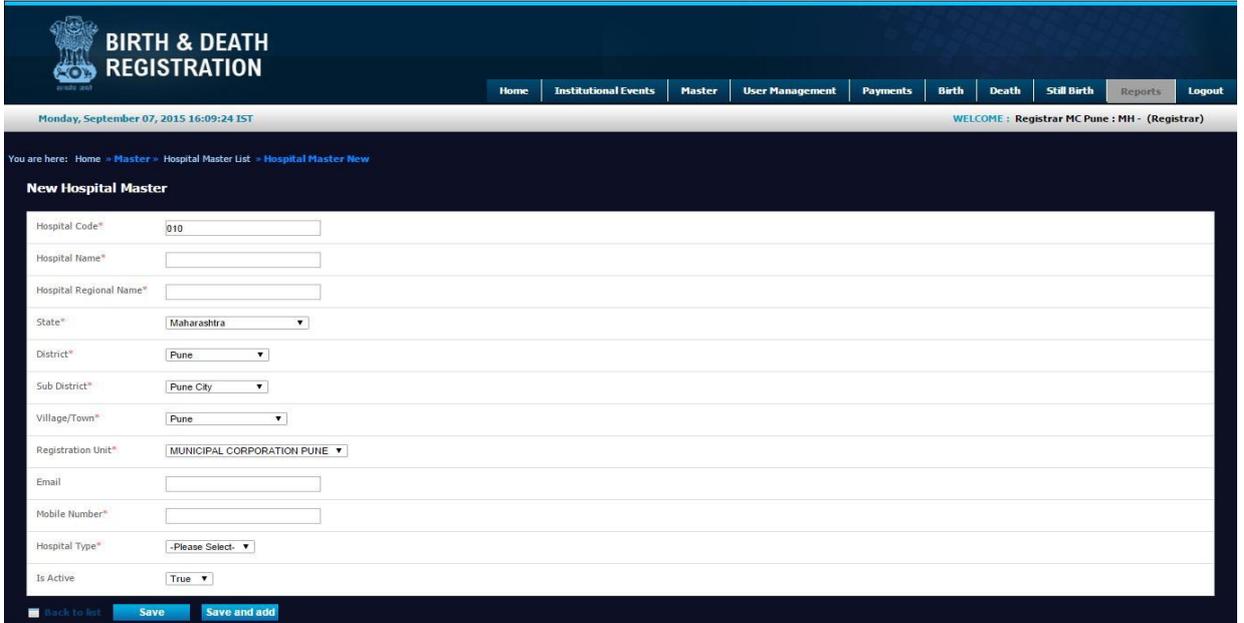
या टॅबमध्ये निबंधकास त्याच्या कार्यक्षेत्रातील रजिस्टर करण्यात आलेले रुग्णालय व शासकीय संस्था यांची माहिती मिळेल, जर एखादे रुग्णालय निबंधकाच्या कार्यक्षेत्रामध्ये नव्याने निर्माण झाल्यास त्याची नोंद येथे घेता येईल. जर एखादे रुग्णालय / संस्था बंद झाली असेल तर Inactive करता येईल. त्याच्या कार्यक्षेत्रातील प्रत्येक रुग्णालय रजिस्टर झाल्याशिवाय निबंधक जन्म तसेच मृत्यू घटनेची नोंद पूर्णपणे घेवू शकणार नाही. निबंधकाच्या कार्यक्षेत्रामधील ज्या रुग्णालयाची नोंद झालेली आहे त्याच रुग्णालयांतील जन्म मृत्यूंची घटनांची नोंद करता येईल. खालील दिलेल्या स्क्रीनप्रमाणे सर्व रुग्णालयांची यादी दिसेल.



Id	Hospital Code	Hospital Name	Hospital Regional Name	Registration Unit	Village/Town	Sub District	District	State	Is Active	Actions
147033	001	JEHANGIR HOSPITAL		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
147034	002	DEENANATH MANGESHKAR HOSPITAL AND RESEARCH CENTRE		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
147035	003	RUBY HALL CLINIC		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
147036	004	KEM HOSPITAL, PUNE		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
147053	005	Shaswat Hospital		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
161832	006	Sasun Hospital	ससून हॉस्पिटल	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
162367	007	Sai nursing Home	साई नर्सिंग होम	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
162380	008	Civil Hospital Aundh Pune	सिविल हॉस्पिटल अंध पुणे	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make
162444	009	Ruby Hospital	रुबी हॉस्पिटल	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit Inactive Make

New :-

यामध्ये निबंधकास एखादे नवीन रुग्णालय / प्रसुतिगृह समाविष्ट करावयाचे असल्यास **New** या टॅबवर क्लिक केल्यानंतर खालील प्रमाणे फॉर्म दिसेल.



New Hospital Master

Hospital Code*

Hospital Name*

Hospital Regional Name*

State*

District*

Sub District*

Village/Town*

Registration Unit*

Email

Mobile Number*

Hospital Type*

Is Active

या फॉर्ममध्ये खालील प्रमाणे माहिती भरावी.

- १) **Hospital Code:-** - हा कोड सिस्टिममधून तयार होणार आहे.
- २) **Hospital Name:-** येथे निबंधकास त्याच्या कार्यक्षेत्रातील जे रुग्णालय / प्रसुतिगृह नोंदवायचे आहे, त्याचे नांव टाकावे.
- ३) **Login:-** जो निबंधक सिस्टीममध्ये Login करणार आहे त्याचे राज्य, जिल्हा, तालुका, गांव, रजिस्ट्रेशन युनिट सिस्टिममधून आपोआप तयार होणार आहेत.
- ४) **Email ID :-** यामध्ये निबंधकास जर त्या खाजगी किंवा शासकीय रुग्णालयाचा Email ID टाकायचा असेल, तर निबंधकास त्याच्या कार्यक्षेत्रातील जे रुग्णालय आहे व ती संस्था Online Reporting करणार असेल तरच त्यांचा Email ID टाकणे गरजेचे आहे. E-Mail ID टाकल्यानंतर त्या E-Mail ID वरती Websupport.rgi यांचा मेल येणार आहे, त्यामध्ये रुग्णालयाचा Login ID व त्याखाली Password Set करण्यासाठी Click Here अशी Link असणार आहे. त्या Link वर Click केल्यानंतर रुग्णालय स्वतःचा Password तयार करू शकतात.
- ५) **Mobile No.:-** यामध्ये निबंधकाने रुग्णालय प्रमुखाचा मोबाईल नंबर टाकणे गरजेचे आहे.
- ६) **Hospital type :-** या ठिकाणी रुग्णालय हे शासकीय किंवा खाजगी आहे हे नमूद करायचे आहे.
- ७) **Is Active :-** जर रुग्णालय Online जन्म-मृत्यूच्या नोंदी निबंधकाकडे पाठविणार असेल तर True ठेवावे अन्यथा False ठेवावे.
- ८) **Save and Add :-** यावर Click केल्यावरती रुग्णालयाचे नांव निबंधकाच्या यादीमध्ये समाविष्ट होईल. निबंधकास त्याच्या कार्यक्षेत्रातील खालीलप्रमाणे रुग्णालयांची यादी पहावयास मिळेल. तसेच किती रुग्णालये Add झाली आहेत, ते पहावयास मिळतील.

BIRTH & DEATH REGISTRATION											
Home Institutional Events Master User Management Payments Birth Death Still Birth Reports Logout											
Monday, September 07, 2015 16:07:35 IST											
WELCOME : Registrar MC Pune : MH - (Registrar)											
You are here: Home > Master > Hospital Master List											
Hospital Master List											
State	Maharashtra			District	Pune		Sub District	Pune City			
Village/Town				Hospital Name							
											Reset Filter
Choose an action	go										
Id	Hospital Code	Hospital Name	Hospital Regional Name	Registration Unit	Village/Town	Sub District	District	State	Is Active	Actions	
147033	001	JEHANGIR HOSPITAL		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
147034	002	DEENANATH MANGESHKAR HOSPITAL AND RESEARCH CENTRE		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
147035	003	RUBY HALL CLINIC		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
147036	004	KEM HOSPITAL, PUNE		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
147053	005	Shaswat Hospital		MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
161832	006	Sasun Hospital	ससून हॉस्पिटल	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
162367	007	Sai nursing Home	साई नर्सिंग होम	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
162380	008	Civil Hospital Aundh Pune	सिविल हॉस्पिटल औंध पुणे	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
162444	009	Ruby Hospital	रुबी हॉस्पिटल	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Pune	Pune City	Pune	Maharashtra	Yes	Edit	Inactive
9 results											

प्रकरण -३ “ User Management “

३.१ User Registration:-

यामध्ये निबंधक त्याच्या अधिपत्याखालील उप निबंधक तसेच डेटा एन्ट्री ऑपरेटर यांचे User ID व Password तयार करू शकतात.

The screenshot shows the 'USER REGISTRATION' form in the BIRTH & DEATH REGISTRATION system. The form is titled 'USER REGISTRATION' and contains the following fields:

- User Name: [Text input]
- User E-mail ID: [Text input]
- Gender: [Select dropdown]
- Role: [Sub-Registrar dropdown]
- State: [Maharashtra dropdown]
- District: [Pune dropdown]
- Sub District: [Pune City dropdown]
- Is it a town or village: [Town/Village radio buttons]
- Town/Village: [Pune dropdown]
- Registration Unit: [MUNICIPAL CORPORA dropdown]
- Facsimile Signature: [Choose File button, No file chosen]

Size Between: width (120px-140px) & Height (100px-110px)

Submit

User Name:-

यामध्ये निबंधकाने नेमलेल्या उप निबंधक अथवा डेटा एन्ट्री ऑपरेटर यांचे नांव नमूद करावे.

Email id :-

निबंधकाने या ठिकाणी त्याचा स्वतःचा किंवा संबंधित उप निबंधकाचा Email id लिहावा.

Gendar:-

नेमणूक केलेल्या उप निबंधक अथवा डेटा एन्ट्री ऑपरेटरचे पुरुष किंवा स्त्री आहे ते वर्गीकरण नमूद करावे.

Role:-

या ठिकाणी उप निबंधक असेल तर Sub-Registrar निवडावे अन्यथा डेटा एन्ट्री ऑपरेटर या पर्याय निवडणे.

Facsimile Signature :-

यामध्ये निबंधकास त्याच्या अधिपत्याखालील उप निबंधकाची स्वाक्षरी स्क्रीनवर सुचविलेल्या साईझमध्ये स्कॅन करून या ठिकाणी Upload करावयाची आहे. यामुळे जेव्हा प्रमाणपत्र (दाखला) तयार होईल त्यावेळेस ती स्वाक्षरी सिस्टीमद्वारे Digital स्वरूपात प्रमाणपत्र /दाखल्यामध्ये दिसून येईल.निबंधकास किंवा उप निबंधकास प्रत्येक दाखल्यावर शाईने स्वाक्षरी करण्याची आवश्यकता नाही. सिस्टीम द्वारे तयार झालेले जन्म मृत्यू प्रमाणपत्र वैध आहे.

3.2 Registered User's :-

या टॅबमध्ये निबंधकाच्या कार्यक्षेत्रातील रजिस्टर झालेले उप निबंधक तसेच डेटा एन्ट्री ऑपरेटर व रुग्णालये यांची एकत्रित माहिती यामध्ये मिळणार आहे.

The screenshot displays the 'REGISTERED USER' interface. It includes a search bar with fields for User ID, User Name, Role, Select user role, and E-mail ID. Below the search bar is a table with 10 rows of user data. The table columns are: S/L No, User Id, User name, E-mail ID, Role, Registration Unit No/Name, Status, and Action. The status for all users is 'Active'.

S/L No	User Id	User name	E-mail ID	Role	Registration Unit No/Name	Status	Action
1	PH90176009IN	Ruby Hospital		Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
2	PH90176000DO	Bhushan C	sbhiv@gmail.com	Data Entry Operator	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
3	PH90176008IN	Civil Hospital Aundh Pune	sbhiv@gmail.com	Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
4	PH90176007IN	Sai nursing Home	sbhiv@gmail.com	Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
5	PH90176007IN	Sai Seva Nursing Home	sbhiv@gmail.com	Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
6	PH90176006IN	Saxun Hospital	sopune01@gmail.com	Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
7	PH90176005IN	Shaswat Hospital		Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
8	PH90176004IN	KEM HOSPITAL		Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
9	PH90176003IN	RUBY HALL CLINIC		Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	
10	PH90176002IN	DEENANATHI MANGESHKAR HOSPITAL AND RESEARCH CENTRE		Hospital	90176 - MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Active	

3.3 Change Password :- अधिपत्याखालील

निबंधक यामध्ये त्याचा स्वतःचा किंवा त्याच्या

उप निबंधकाचा किंवा डेटा एन्ट्री ऑपरेटचा Password बदलू शकतो.

The screenshot shows the 'CHANGE PASSWORD' form. It has three input fields: 'Enter your email id:', 'New Password:', and 'Confirm Password:'. Below the fields are 'Save' and 'Cancel' buttons. A note below the form states: 'Note: Secured password should contain following combinations:-' followed by a list of requirements: (1) Atleast one alphabet(A-Z), (2) Atleast one numeric value (0-9), (3) Atleast one special character (@,#,\$,%,&,'), (4) Minimum length of 6 characters, (5) Maximum length of 17 characters.

3.4 Update profile :-

कार्यरत निबंधक स्वतःचे नांव, ई.मेल, आणि स्वाक्षरी यामध्ये नोंद करुन जतन करु शकतो. बदलीने नवीन आलेले निबंधक या ठिकाणी त्यांची माहिती भरु शकतील.

The screenshot shows the 'UPDATE PROFILE' form. It has several input fields: 'User Name' (Regstrar MC Pune), 'User E-mail ID' (mh00000cr@gmail.com), 'Gender' (Male), 'Facsimile Signature' (Choose File | No file chosen), and 'Uploaded Signature'. Below the fields is a 'Submit' button. A note below the form states: 'Size Between: width (120px-140px) & Height (100px-110px)'. At the bottom of the page, it says 'The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011'.

प्रकरण -४ “Payment”

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home Institutional Events Master User Management **Payments** Birth Death Still Birth Reports Logout

Wednesday, September 09, 2015 14:16:53 IST Add / View Payment Details Registrar MC Pune : MH - (Registrar)

You are here: Home > Payments > Payment Receipt Details

PAYMENT RECEIPT DETAILS

Receipt No Applicant Name

[Generate New Payment Receipt](#)

No record found.

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home Institutional Events Master User Management **Payments** Birth Death Still Birth Reports Logout

Wednesday, September 09, 2015 14:17:33 IST Add / View Payment Details Registrar MC Pune : MH - (Registrar)

You are here: Home

PAYMENT RECEIPT DETAILS

Receipt No Applicant Name

Receipt Date Purpose

Amount (in Rs.)

NOTE: All Fields are mandatory

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

प्रकरण- ५ "Birth"

५.१ Add Birth Registration:-

या टॅबवर Click केल्यानंतर निबंधकास जन्म नोंदणीचा नवीन फॉर्म उपलब्ध होईल. यामध्ये शक्यतो Primary Language ही 'इंग्रजी' व Secondary Language ही 'मराठी' ठेवावी. फॉर्मचा नंबर दिला असेल तर तो फॉर्म नंबर टाकावा. जन्म नोंदणीची तारीख बाजूला दिलेल्या कॅलेंडरमधून नोंद करावी.

Legal Information

५.१.१ Information of the Child:

यामध्ये बाळाच्या जन्माची तारीख, लिंग, बाळाचे नांव ठेवलेले असेल तरच बाळाचे नांव, वडिलांचे नांव व आडनाव टाकणे अन्यथा बाळाचे नावासाठी ठेवलेल्या तीनही जागा (field) रिकामे ठेवावे. बाळाच्या जन्म तारीखमध्ये व नोंदणी (Reporting) तारीख यामध्ये जास्त तफावत असेल तर खालील दिलेल्या तक्त्याप्रमाणे चेक करून घ्यावे

१. **Date of Reporting:-** बाळाची जन्मतारीख २१ ते ३० दिवसांच्या आत असेल तर
२. **Date of Reporting :-** बाळाची जन्मतारीख ३० दिवस ते १ वर्ष
३. **Date of Reporting :-** बाळाची जन्मतारीख १ वर्षापेक्षा जास्त असेल तर

Documents			Period of Delay
Receipt No.			More than 21 days but within 30 days
Receipt No.	Order No. of Competent Authority	Date of Order	More than 30 days but within one year
Receipt No.	Magistrate Order No.	Date of Order	After 1 year

यानंतर बाळाच्या वडिलांचे व आईचे संपूर्ण नांव लिहावे व त्यांचा UID नमूद केलेला असल्यास त्यांची नोंद घ्यावी. बाळाच्या जन्मवेळी आईवडिलांचा संपूर्ण पत्ता (भारतातील / भारताबाहेरील) नमूद करावा.

५.१.२ Place of Birth :-

यामध्ये बाळाचा जन्म भारतामध्ये झालेला आहे. निबंधकाच्या कार्यक्षेत्राच्या ज्या रुग्णालयात झालेला असेल तर निबंधकाने जन्मघटना ज्या रुग्णालयात घडलेली आहे त्या रुग्णालयाचे नाव रुग्णालयाच्या यादीमधून निवडावे, जर रुग्णालय यादीमध्ये नाव दिसत नसल्यास त्याने हॉस्पिटल मास्टर मध्ये जावून प्रथम त्या रुग्णालयची माहिती भरून घ्यावी. भारताबाहेर घटना घडलेली असल्यास तेथील संबंधित दूतावासाकडून संबंधित कागदपत्रे व दूतावासाची परवानगी इ. कागदपत्रे तपासून संपूर्ण पत्ता नमूद करावा.

बाळाचा जन्म घर / इतर कोणत्याही ठिकाणी झालेला असेल तर त्याठिकाणचा संपूर्ण पत्ता नमूद करावा.

बाळाच्या जन्माची माहिती देणाऱ्यासाठी संगणकप्रणालीमध्ये २ चेकबॉक्स दिलेले आहेत त्यापैकी जो कोणी माहिती देत असेल त्याप्रमाणे निवडावे

बाळाच्या जन्माची माहिती जी व्यक्ती देते, त्याचे संपूर्ण नांव व संपूर्ण पत्ता नमूद करावा,

रुग्णालयाकडून माहिती प्राप्त होत असल्यास त्या रुग्णालयाचा संपूर्ण पत्ता आपोआप दिसेल.

सांख्यिकी भागाची माहिती:-



BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home Master User Management Payments Birth Death Still Birth Reports Logout

Wednesday, July 29, 2015 14:17:29 IST WELCOME : Registrar MC Pune : MH - (Registrar)

You are here: Home > Birth > Birth Reg. (Legal Info.) > Birth Reg. (Stat. Info.)

BIRTH REGISTRATION

STATISTICAL INFORMATION

Town or Village of Residence of the mother

State * Maharashtra/महाराष्ट्र District * Pune/पणे Sub-District * Pune City/पणे सिटी

Is it a town or village * Town Village Name of Town/Village * Pune

Fathers and Mothers Information

Religion * Hindu Father's level of education * Graduate /B. Tech /BBA. Mother's level of education * Graduate /B. Tech /BBA.

Father's occupation * Professional Mother's occupation * Housewife

Other Information

Age of the mother (in completed years) at the time of first marriage 21 Age of the mother (in completed years) at the time of this birth 23 Number of children born alive to the mother so far including this child 1

Type of attention at delivery Institutional - Governmen Delivery Method Normal Birth Weight (in kgs.) * 2.500

Duration of pregnancy (in weeks) 36

Upload Reporting Form

Please select single file to upload (File Type: Pdf,jpg,jpeg,png) Max File Size: 8 MB No file chosen

Remarks

Remarks

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

बाळाच्या आईचा कायमस्वरूपी पत्ता:-

बाळाच्या आईचा पत्ता हा कायदेशीर भागामध्ये जो नमूद केलेला आहे तोच असेल तर संगणकप्रणालीमध्ये दिलेल्या चेकबॉक्समध्ये टिक केल्यानंतर पत्ता आपोआप दिसेल. जर बाळाच्या आईची कायमस्वरूपी पत्ता जर कायदेशीर भागामध्ये नमूद केलेल्या पेक्षा वेगळा असेल तर पत्ता संगणकप्रणालीमध्ये दिल्याप्रमाणे नमूद करावा.

बाळाच्या आई व वडिलांची माहिती:- यामध्ये आई व वडीलांचा धर्म, शैक्षणिक पात्रता व व्यवसाय इ. माहिती नमूद करावी.

इतर माहिती:-

यामध्ये आईचे लग्नाच्या वेळचे वय नमूद करावे, आईचे या बाळाच्या जन्माच्यावेळचे वय, या बाळासहित एकूण अपत्यसंख्या नमूद करावी. प्रसुति झालेले रुग्णालय हे खाजगी किंवा शासकिय हे नमूद करावे. प्रसुतिचा प्रकार (साधारण, सिझर, फोरसेप) तसेच बाळाचे वजन (६०० ग्रॅम ते ६ किलोपर्यंत नमूद करावे), गरोदरपणाचा कालावधी आठवड्यामध्ये (२८ ते ४२ आठवडे) नमूद करावा.

Upload form:-

नोंदणी फॉर्मचे व संबंधित लागणारी कागदपत्रे (P.D.F Format) मध्ये स्कॅन करून संगणकप्रणालीमध्ये upload करावी.

Remark:-

Remark मध्ये बाळाच्या जन्माची वेळ नोंद करू शकतो (उदा:- TOB: 9:45 AM)

वरीलप्रमाणे सर्व माहिती भरल्यानंतर Save करून घेणे. त्यानंतर निबंधकास Birth Confirmation Page खालीलप्रमाणे दिसणार आहे.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home Master User Management Payments Birth Death Still Birth Reports Logout

Wednesday, July 29, 2015 14:19:11 IST WELCOME - Registrar MC Pune : MH - (Registrar)

You are here: Home > Birth > Birth Reg. (Legal Info.) > Birth Reg. (Stat Info.) > Birth Reg. Conf.

BIRTH REGISTRATION

Form No. 1 Reporting Date 22-07-2015
Date of Registration 29-07-2015

LEGAL INFORMATION

INFORMATION OF THE CHILD
Date of Birth 14-07-2015 Sex MALE
First Name --- Middle Name ---
Last Name ---

FATHER'S INFORMATION
First Name A Middle Name B
Last Name C UID No. ---

MOTHER'S INFORMATION
First Name B Middle Name B
Last Name C UID No. ---

ADDRESS OF PARENTS AT THE TIME OF BIRTH OF THE CHILD
Bldg.No & Name 1 House No. 2
Street / Lane Name Hg Locality/Post Office Gg
Village/Town Pune Sub-District Pune City
District Pune State Maharashtra
Pin 411001

PERMANENT ADDRESS OF PARENTS
Bldg.No & Name 1 House No. 2
Street / Lane Name Hg Locality/Post Office Gg
Village/Town Pune Sub-District Pune City
District Pune State Maharashtra
Pin 411001

PLACE OF BIRTH
Place of birth Hospital/Institution Hospital/institute Sasun Hospital

INFORMANT'S INFORMATION
Name GGG Address KLSA
Pin 411001

DOCUMENT UPLOADED

Confirm Edit

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

वरील Page मध्ये निबंधकास २ बटन्स दिसतील त्यापैकी १ Confirm व २ Edit असे असतील. जर सदरील फॉर्ममध्ये काही त्रुटी आढळून आल्यास निबंधक Edit मध्ये जावून योग्य ते बदल करू शकतो. त्यानंतर जर निबंधकाने Confirm केले तर सदरील फॉर्ममध्ये कोणताही बदल करू शकत नाही. व खालीलप्रमाणे Screen दिसेल.

The screenshot displays the BIRTH & DEATH REGISTRATION portal. The header includes the logo of the Registrar General & Census Commissioner, India, and the text 'BIRTH & DEATH REGISTRATION'. The navigation menu contains links for Home, Master, User Management, Payments, Birth, Death, Still Birth, Reports, and Logout. The date and time are shown as Wednesday, July 29, 2015 14:21:26 IST. The user is identified as WELCOME: Registrar MC Pune : MH - (Registrar). The breadcrumb trail is: You are here: Home > Birth > Birth Search > Birth Reg. (Legal Info.) > Birth Reg. (Stat Info.) > Birth Legal Info. Conf. The main content area is titled 'BIRTH REGISTRATION' and 'LEGAL INFORMATION'. It contains a table with the following data:

Registration No	B-2015: 27-90176-000009	Date of Registration	29-07-2015
Registration Unit	MUNICIPAL CORPORATION PUNE	Date of Birth	14-07-2015
Sex	Male	Place of birth	Hospital/Institution
Village/Town	Pune	Address	Sasun Hospital
Sub-District	Pune City		
District	Pune		
State	---		

Below the table are four buttons: Add Next Record, Generate Certificate, Process Next Record, and View birth registration list. The footer text reads: The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011.

निबंधकाने या Screen वरील page ची प्रिंट अर्जदारांस द्यायची आहे. जेणेकरून अर्जदार कोणत्याही संगणक केंद्रामध्ये जावून त्याचा जन्म दाखला पाहू शकतो तसेच प्राप्त करू शकतो.

वरील Screen मध्ये निबंधकास ४ बटन्स दिसतील त्यापैकी

- 1 Add Next Record :-** यावर क्लिक केल्यानंतर नविन फॉर्म उघडला जाईल.
- 2. Genreate Certificate:-** यावरती Click केल्यानंतर निबंधकास जन्मप्रमाणपत्र प्राप्त होईल.
- 3. Process New Record:-** यामध्ये नविन फॉर्म जन्मनोदणीसाठी उपलब्ध होईल.
- 4. View Birth Registration List:-** यावरती क्लिक केल्यावर निबंधकास आतापर्यंतची संपूर्ण नोदणी केलेल्या घटनांची यादी पाहता येईल.

खालील प्रमाणे जन्म प्रमाणपत्र (दाखला) दिसणार आहे. सदर प्रमाणपत्राची (दाखल्याची) प्रिंट काढून तो अर्जदारांस देवू शकतो.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home | Master | User Management | Payments | Birth | Death | Still Birth | Reports | Logout

Wednesday, July 29, 2015 11:24:08 IST

You are here: Home > Birth > Birth Search > Birth Cert.



संकेत
NO. 1



फॉर्म-5
FORM-5

**जन्म प्रमाणपत्र
BIRTH CERTIFICATE**

जन्म न होणे नोंदी करणेसाठी, 1969 च्या कायदा 12/17 आणि संशोधन जाणू आणि सुट्टी नोंदीकरण, 2000 च्या कायदा 8/13 अन्वये बनविले जाते आहे. (ISSUED UNDER SECTION 12/17 OF THE REGISTRATION OF BIRTHS & DEATHS ACT, 1969 AND RULE 8/13 OF THE MAHARASHTRA REGISTRATION OF BIRTHS & DEATHS RULES 2000.)

THIS IS TO CERTIFY THAT THE FOLLOWING INFORMATION HAS BEEN TAKEN FROM THE ORIGINAL RECORD OF BIRTH WHICH IS THE REGISTER FOR MUNICIPAL CORPORATION PUNE OF TAHSIL/BLOCK PUNE CITY OF DISTRICT PUNE OF STATE/UNION TERRITORY MAHARASHTRA, INDIA.

व्यक्तिचे नाव / NAME:	पैसा / SEX: MALE
जन्म दिनांक / DATE OF BIRTH: 14-07-2015 FOURTEENTH-JULY-TWO THOUSAND FIFTEEN	जन्म स्थान / PLACE OF BIRTH: SASUR HOSPITAL
मातेचे नाव / NAME OF MOTHER: B B C	पैसाचे नाव / NAME OF FATHER: A B C
मातेचा UID NO.:	पैसाचा UID NO.:
व्यक्ति जन्मले तेव्हा मातेचा पत्ता / ADDRESS OF PARENTS AT THE TIME OF BIRTH OF THE CHILD: 2, 1, HG, GG, PUNE, PUNE CITY, PUNE, MAHARASHTRA-411001	मातेचा पत्ता / PERMANENT ADDRESS OF PARENTS: 2, 1, HG, GG, PUNE, PUNE CITY, PUNE, MAHARASHTRA-411001
नोंदीकरण क्रमांक / REGISTRATION NUMBER: B2015-27-00176-000009	नोंदीकरण दिनांक / DATE OF REGISTRATION: 29-07-2015
टीप / REMARKS (IF ANY):	
प्रमाणपत्र दिनांक / DATE OF ISSUE: 29-07-2015	पैसा देणारा / ISSUING AUTHORITY: पैसा (जन्म व मृत्यू) REGISTRAR (BIRTH & DEATH)



"THIS IS A COMPUTER GENERATED CERTIFICATE AND DOES NOT REQUIRE ANY SEAL/SIGNATURE"
"THE AUTHENTICITY OF THIS CERTIFICATE CAN BE VERIFIED FROM THE WEBSITE CRSORG1.GOV.IN"
"THE REGISTRATION NUMBER IS UNIQUE TO EACH EVENT."
"एकदा जन्म आणि मृत्यूचे नोंदीकरण करावे लागते" / "ENSURE REGISTRATION OF EVERY BIRTH AND DEATH"

Print Home

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

५.२ Add Old Registration events:-

या टॅबमध्ये निबंधक पुर्वीच्या नोंद केलेल्या घटनांची नोंद या Software मध्ये घेवू शकतो. निबंधकाने जुनी नोंद या संगणकप्रणालीमध्ये घेत असताना जुन्या जन्म प्रमाणपत्रावरील नोंदणी क्रमांक, नोंदणी दिनांक आणि जन्मतारीख तसेच नांव यांतील माहितीमध्ये काहीही बदल न करता नविन प्रमाणपत्र तयार करू शकतात. निबंधकाने ज्या दिनांकास नोंद करित असेल ती तारीख Reporting Date म्हणून घ्यावी.

यामध्ये खालीलप्रमाणे जुन्या जन्म नोंदी घेण्यासाठी फॉर्म उपलब्ध होईल.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home | Master | User Management | Payments | Birth | Death | Still Birth | Reports | Logout

Wednesday, July 29, 2015 11:28:06 IST

You are here: Home > Birth > Birth Reg. (Legal Info)

BIRTH REGISTRATION

Select Primary Language: English | Select Secondary Language: None

Form No. (If Any): | Reporting Date: |
Registration No.: | Registration Date: |

LEGAL INFORMATION

Information of the Child.

Date of Birth: | Sex: |
First name: | Middle name: | Last name: |

Fathers Information.

First name: | Middle name: | Last name: |
UID No.: |

Mothers Information.

First Name: | Middle name: | Last name: |
UID No.: |

Address of parent at the time of Birth of the Child

In India Outside India

Bldg.No & Name: | House No.: | Street / Lane Name: |
Locality/Post Office: | State: Maharashtra/अहमदनगर | District: Pune/पुणे |
Sub District: Pune City/पुणे शहर | Village/Town: Pune/पुणे (शहर) |
Pin: |

Permanent address of parents

In India Outside India

Please check if permanent address is same as above address.

Bldg.No & Name: | House No.: | Street / Lane Name: |
Locality/Post Office: | State: Maharashtra/अहमदनगर | District: Pune/पुणे |
Sub District: Pune City/पुणे शहर | Village/Town: Pune/पुणे (शहर) |
Pin: |

Place of birth:

In India Outside India

Place of birth: | Name & Address of Hospital/Institute: | Select Place: |

Informants Information

Please check if Informant's address same as Permanent address.

Name: | Address: | Pin: |

Remarks:

Remarks: |

Save/Show Certificate Save/Add new record Cancel

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

५.३ NAC (Non-Availability Certificate) :-

आतापर्यंत निबंधकाने त्याच्या कार्यक्षेत्रात किती NAC (Non-Availability Certificate) दिलेले आहेत याची पूर्ण माहिती मिळेल. व खालीलप्रमाणे स्क्रीन उपलब्ध होईल.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Wednesday, July 29, 2015 16:13:20 IST

You are here: Home » Birth » NAC Issued

NON-AVAILABILITY BIRTH CERTIFICATE ISSUED

Birth Year: From: 2011 To: 2011
 Enter NAC Issue Date:

Enter Child Name: Enter Parent Name:

[Search](#) [Reset](#)

SR. No	Name	Date of Issue	Parent Name	Certificate
1	babita	25-06-2015	mahendra	View & Print

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

५.४ Add Child Name :-

या लिंकवरती Click केल्यास निबंधकास जन्म प्रमाणपत्र (दाखला) मध्ये बाळाचे नांव समाविष्ट नसल्यास त्या नांवाची नोंद या टॅबमध्ये घेता येते. व बाळाचे नांवासहित जन्म दाखला अर्जदारास देवू शकतो. खालीलप्रमाणे Screen निबंधकास प्राप्त होईल.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Saturday, October 03, 2015 11:05:20 IST

You are here: Home » Birth » Birth Search

BIRTH SEARCH

Year of Registration: From: Sele To: Sele
 Date of Birth:

Registration No: Gender:
 Name of the father: Name of the mother:

[Search](#) [Reset](#)

SR. No	Registration No	Father Name	Mother Name	Child Name	Date of Birth	Sex	Certificate	Action
1	B-2015: 27-90176-000019	VIJAY HGHGH GHGFH	GH DGH GH		25-08-2015	Male	View	Proceed
2	B-2015: 27-90176-000013				03-08-2015	Male	View	Proceed
3	B-2015: 27-90176-000009	A B C	B B C		14-07-2015	Male	View	Proceed
4	B-2015: 27-90176-000006	MANISH PURUSHOTTAM KALE	AMBKA MANISH KALE		05-06-2015	Male	View	Proceed
5	B-2015: 27-90176-000005		नील रमेश पाटील		25-06-2015	Female	View	Proceed
6	B-2015: 27-90176-000004	ANUP LAKRA	CUTYNIHI LAKRA		03-06-2015	Male	View	Proceed
7	B-2014: 27-90176-000004	RAMDAS NARENDRA SINGH	SULEKHA RAMDAS SINGH		08-05-2014	Male	View	Proceed
8	B-2014: 27-90176-000003	RAJENDRA ISHWAR JAIN	RAJANI RAJANDRA JAIN		05-04-2013	Male	View	Proceed
9	B-2014: 27-90176-000002	NILESH VASANT DEV	SUREKHA NILESH DEV		28-03-2013	Female	View	Proceed
10	B-2014: 27-90176-000001	SUNIL MOTTTRAM SHYALE	RANJANA SUNIL SHYALE		27-03-2013	Male	View	Proceed

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

निबंधकास ज्या बाळाचे नांव समाविष्ट करावयाचे आहे, ते रेकॉर्ड सर्च केल्यानंतर वरील स्क्रीनप्रमाणे दिसणार आहे. त्यानंतर निबंधकाने ज्या बाळाचे नांव समाविष्ट करावयाचे आहे त्याच्या

नावासमोर दिलेल्या Proceed या बटनांवर क्लिक केल्यानंतर त्याला खालीलप्रमाणे बाळाचे नांव समाविष्ट करण्यासाठी स्क्रीन प्राप्त होईल.

५.५ Registration of Adopted Child :-

यामध्ये निबंधक दत्तक घेतलेल्या बाळाचे नाव जन्म तारीख, ज्यांच्या कडून दत्तक घेत आहे, त्या आई वडिलांचे / संस्थेचे नांव, दत्तकपत्राची दिनांक, ज्यांनी बाळ दत्तक घेतले त्या आईवडीलांचे नांव व कायदेशीर बाबींची पूर्तता तपासून त्या दत्तक बाळाची नोंदणी करू शकतो.

५.६ Search Birth Registration :-

या टॅबमध्ये निबंधक या सॉफ्टवेअरमध्ये नोंदवलेल्या जन्मघटनांची नोंद आवश्यकता असल्यास शोधू शकतो व जर निबंधकास एखादी नोंद सापडत नसल्यास तो

अर्जद्वारा NAC (Non Availability Certificate) देवू शकतो .

The screenshot shows the BIRTH & DEATH REGISTRATION portal interface. The top navigation bar includes Home, Master, User Management, Payments, Birth, Death, Still Birth, Reports, and Logout. The main content area is titled 'BIRTH SEARCH' and contains a search form with fields for Year of Registration, Date of Birth, Registration No, Name of the father, and Name of the mother. Below the search form is a table with 8 rows of search results. Each row includes a serial number, registration number, father's name, mother's name, child's name, date of birth, sex, and a 'View' button. The 'Action' column contains a 'Proceed' link for each entry.

SR.No	Registration No	Father Name	Mother Name	Child Name	Date of Birth	Sex	Certificate	Action
1	B-2015:27-90176-000009	A B C	B B C		14-07-2015	Male	View	Proceed
2	B-2015:27-90176-000006	MANISH PURUSHOTTAM KALE	AMBIKA MANISH KALE		05-06-2015	Male	View	Proceed
3	B-2015:27-90176-000005		कीर्ती रमेश पाटील		25-06-2015	Female	View	Proceed
4	B-2015:27-90176-000004	ANUP LAKRA	CUTYNDHI LAKRA		03-06-2015	Male	View	Proceed
5	B-2014:27-90176-000004	RAMDAS NARENDRA SINGH	SULEKHA RAMDAS SINGH		08-05-2014	Male	View	Proceed
6	B-2014:27-90176-000003	RAJENDRA ISHWAR JAIN	RAJANI RAJANDRA JAIN		05-04-2013	Male	View	Proceed
7	B-2014:27-90176-000002	NILESH VASANT DEV	SUREKHA NILESH DEV		28-03-2013	Female	View	Proceed
8	B-2014:27-90176-000001	SUNIL MOTIRAM SHIYALE	RANJANA SUNIL SHIYALE		27-03-2013	Male	View	Proceed

५.७ **Incomplete Registration Form :-** काही कारणांस्तव अर्धवट भरलेले अथवा पूर्ण माहिती न भरल्यामुळे अर्धवट राहिलेले फॉर्म या ठिकाणी निबंधकास पहावयास मिळतील व ते पूर्ण करता येतील. (डेटा एन्ट्री करताना विद्युतप्रवाह खंडित झाल्यामुळे अथवा संगणकामध्ये काही बिघाड झाल्यास व संगणकप्रणालीचे सर्व्हर अचानक बंद पडल्यास नोंद अर्धवट होवू शकते)

५.८ **Application Received :-** या टॅबमध्ये निबंधकास On-line द्वारे रुग्णालय अथवा डेटा एन्ट्री ऑपरेटरकडून मंजूरीकरीता आलेले फॉर्म पहावयास मिळतील व त्याला मंजूरी देता येईल. तसेच नोंदीमध्ये काही त्रुटी असल्यास संबंधित रुग्णालय, संस्था, डेटा एन्ट्री ऑपरेटर, नागरीक यांचेकडे शासकिय कागदपत्रांची मागणी करू शकतो व त्याची पूर्तता झाल्यानंतरच पुढील कारवाई करू शकतो.

५.९ **Rejected Application :-** निबंधकाने काही कारणांस्तव नाकारलेले जन्म नोंदीचे फॉर्म या ठिकाणी सदरील निबंधकास पहावयास मिळतील.

चॅप्टर नं.६ “Death“

6.1 Add death Registration:-

यामध्ये निबंधक मृत्यूघटनांची नोंद घेवू शकतो. खाली दिलेल्या स्त्रिनप्रमाणे निबंधकास फॉर्म उपलब्ध होईल.

6.1.1 Deceased Information:-

यामध्ये मृत्यूदिनांक मृत व्यक्तीचे नांव लिंग, वय, ही माहिती भरावयाची आहे.

6.1.2 Husband / Wife Information:- त्यास

तसेच जर मृत झालेली व्यक्ती ही पुरुष असेल व

१ पेक्षा अधिक पत्नी असतील तर त्यांची नांवे कॉमाव्दारे (शांताबाई, जनाबाई) या पध्दतीने एकाच कॉलम मध्ये माहिती भरावी. व त्यानंतर नवऱ्याचे नांव व आडनावाचा उल्लेख करावा. त्याचप्रमाणे मृताच्या आई-वडिलांची पूर्ण नांव इ. माहिती भरावी.

6.1.3 Fathers Information:- आधारकार्ड

या ठिकाणी मृताचे वडिलांचे संपूर्ण नांव व

नंबर असेल तर नमूद करावा (UID)-. जर मृत्यू झालेली व्यक्ती जर स्त्री असेल तर तिच्या वडिलांचे पूर्ण नांव नमूद करावे.

6.1.4 Mothers Information:-

या ठिकाणी मृताचे आईचे संपूर्ण नांव व आधारकार्ड नंबर असेल तर नमूद करावा (UID). मृत व्यक्ती जर स्त्री असेल तर तिच्या आईचे पूर्ण नांव नमूद करावे.

6.1.5 Address of the deceased at the time of Death:- मृत्यू भारतात झाला असल्यास

त्या ठिकाणाचा संपूर्ण पत्ता नमूद करावा. भारताबाहेर मृत्यू झाला असल्यास भारतामधील कोणत्याही निबंधकास त्याची नोंद करता येत नाही.

6.1.6 Permanent Address of the deceased :- मृत व्यक्तीचा कायमस्वरूपी निवासी पत्ता या ठिकाणी नमूद करावा.

6.1.7 Place of Death:- कोठे

यामध्ये मृत्यू हा घरी / दवाखान्यात / इतर ठिकाणी

झाला? याचा उल्लेख करावा व त्याचा संपूर्ण पत्ता नमूद करावा.

6.1.8 Informants Information:-

या ठिकाणी मृत्यूची माहिती देणारी व्यक्ती / संस्था यांचा संपूर्ण पत्त्याचा उल्लेख करावा. अशा पध्दतीमध्ये खालील मृत्यूच्या फॉर्ममध्ये माहिती भरावयाची आहे.

खालीलप्रमाणे मृत्यूचा फॉर्म निबंधकास उपलब्ध होईल.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home Institutional Events Master User Management Payments Birth **Death** Still Birth Reports Logout

Tuesday, October 06, 2015 3:17:02:30 PM

You are here: Home > Death > Death Reg. (Legal Info.)

Select Primary Language: English Select Secondary Language: Marathi

Form No.(if any): Reporting Date*: 06-10-2015

DEATH REGISTRATION

Deceased Information

Date of Death*: 22-09-2015 Sex*: Male/पुरुष Age*: Years/वर्ष 56
 First name*: BABURAO Middle name: SAMPATRAO Last name: KATE

Husband/Wife information

First name: ASHABAI, SHANTABAI Middle name: BABURAO Last name: KATE
 UID No.:

Fathers Information

First name: SAMPATRAO Middle name: CHIMANRAO Last name: KATE
 UID No.:

Mothers Information

First name: KANTABAI Middle name: SAMPATRAO Last name: KATE
 UID No.:

Address of the deceased at the time of death

In India Outside India

Bldg.No & Name: A+B wing House No.: dr. naidu hospital Street / Lane Name: Kennedy road
 Locality/Post Office: State*: Maharashtra/महाराष्ट्र District*: Pune/पुणे
 Sub District*: Pune City/पुणे शहर Village/Town*: Pune/पुणे (श.कॉ.)

Permanent address of the deceased

In India Outside India

Please check if address same as above.

Bldg.No & Name: at post, abdulpur House No.: Street / Lane Name: Bus stand
 Locality/Post Office: State*: Maharashtra/महाराष्ट्र District*: Aurangabad/औरंगाबाद
 Sub District*: Gangapur/गंगापूर Village/Town*: Abdulpur/अब्दुलपूर

Place of death

Place of death*: House/घर House No.: dr. naidu hospital Street / Lane Name: Kennedy road
 Bldg.No & Name: A+B wing Locality/Post Office: State: Maharashtra/महाराष्ट्र District: Pune/पुणे
 Sub District: Pune City/पुणे शहर Village/Town: Pune/पुणे (श.कॉ.)

Informants Information

Please check if Informants address same as Permanent address.
 Name*: jharwan baburao kate Address*: at post, abdulpur, bus stand, Abdulpur/ Pin:

Save Cancel

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

वरील माहिती पूर्ण भरल्यानंतर Save केल्यानंतर निबंधकास खालीलप्रमाणे फॉर्म उपलब्ध होईल.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Home Institutional Events Master User Management Payments Birth Death **Still Birth** Reports Logout

Tuesday, October 06, 2015 11:53:16 IST

WELCOME : Registrar MC Pune : MH - (Registrar)

You are here: Home > Death > Death Reg. (Legal Info.) > Death Reg. (Stat. Info.)

DEATH REGISTRATION / मृत्यु नोंदणी

STATISTICAL INFORMATION / सांख्यिकी माहिती

Town or Village of Residence of Deceased / मृत् व्यक्तीचा पत्ता शिवाय नाव

State* / राज्य: Maharashtra/महाराष्ट्र District* / जिल्हा: Aurangabad/औरंगाबाद Sub District* / उप जिल्हा: Gangapur
 Is it a town or village / Dea st. village/town flag nr: Town Village Name of Town/Village / मृत् व्यक्तीचा पत्ता शिवाय नाव: Abdulpur

Deceased Information / वैयक्तिक माहिती

Religion* / धर्म: Hindu / हिंदू Occupation* / उद्योग: Not Known / ज्ञात नाही

Other Information / इतर माहिती

Type of medical attention received before death / वैद्यकीय पत्ता मृत्यु पत्ता: No medical attention

Was the cause of death medically certified?* / मृत्यूचे कारण वैद्यकीय प्रमाणित केले होते का?: Yes

Name of Disease or Actual Cause of Death / रोग नाव किंवा मृत्यू पत्ता कारण*: Acute Hepatitis B

In case this is a female death, did the death occur while pregnant, at the time of delivery or within 6 weeks after the end of pregnancy? / जर हे पत्ता महिला मृत्यू असायल तर मृत्यू मत्पराणेच्या वेळी जेव्हा तारखेवर किंवा 6 आठवडे आत वेळी, पत्ता जेव्हा आठवडे जर हे पत्ता महिला मृत्यू असायल तर: Select

If used to habitually smoke - for how many years? / जेव्हाय सतत किंवा वापरले तर - किती वर्षे?: 40

If used to habitually drink alcohol - for how many years? / किती वर्षे - सतत दारू पिणे वापरले तर?: 45

If used to habitually chew arecanut in any form (including pan masala) - for how many years? / किती वर्षे - सतत (पान मसाला समावेश) कोणत्याही स्वरूपात सुपती असे वापरले तर?: 40

Upload Reporting Form / अपरोक्ष कर अहवाल मृत व्यक्तीचा माहिती

Please select a file to upload / अपरोक्ष करपत्तासाठी एक फाइल निवडा: Choose File No file chosen

Remarks / टीप

Remark(If Any) / टीप:

Save Cancel

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

Statistical Information:-

वरील फॉर्ममध्ये निबंधकास 'सांख्यिकी भागाची' माहिती भरावयाची आहे. मृत व्यक्तीचे कायमचे राहण्याचे ठिकाण (हे ठिकाण मृत्यूठिकाणापेक्षा वेगळे असू शकेल) त्याचा पत्ता नमूद करावा.

Deceased Information:-
करावी.

यामध्ये मृत व्यक्तीचा धर्म व व्यवसायाची नोंद

Other Informatikon:-

यामध्ये मृत्यूपूर्वी घेतलेल्या वैद्यकिय सेवेचा प्रकार, तसेच मृत्युचे कारण वैद्यकिय प्रमाणित (MCCD Certified) केले आहे का ? रोगाचे नांव किंवा मृत्यूचे नेमके कारण हे निवडावे. मृत व्यक्ती स्त्री असेल व तिचा मृत्यू गरोदरपणी, प्रसुतीच्या वेळी व प्रसुतिनंतर ६ आठवड्यात गरोदरपणाच्या किंवा प्रसुतीच्या कारणामुळे मृत्यू झाला असेल तरच तो Maternal Death समजावा व याठिकाणी माहिती भरावी. सिगारेट, विडी, तंबाखू, सुपारी, पानमसाला, दारू, तत्सम उत्तेजक पदार्थ, किंवा तत्सम पदार्थाचे व्यसन होते का ? व असल्यास किती वर्षे हे नमूद करावे.

खालीलप्रमाणे मृत्यूचा दाखला प्राप्त होईल.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Thursday, October 09, 2015 15:22:24 IST

Home Institutional Events Master User Management Payments Birth Death Still Birth Reports Logout

WELCOME - Registrar MC Pune - MH - (Registrar)

You are here: Home -> Death -> Death Search -> Death Cert.

मृत्यू प्रमाण-पत्र
DEATH CERTIFICATE

जन्म व मृत्यू नोंदणी अधिनियम, 1969 च्या कलम 12/17 आणि महाराष्ट्र जन्म आणि मृत्यू नोंदणी नियम, 2000 चे नियम 8/13 अन्वये देण्यात आले आहे.
(ISSUED UNDER SECTION 12/17 OF THE REGISTRATION OF BIRTHS & DEATHS ACT, 1969 AND RULE 8/13 OF THE MAHARASHTRA REGISTRATION OF BIRTHS & DEATHS RULES 2000.)

यान्वित करण्यात येत आहे की, खालील माहिती जन्मद्वारा मूळ अभिलेखाचा नोंदवहीतून घेण्यात आले आहे, जो की, तादृक पुणे सिटी, जिन्हा पुणे, महाराष्ट्र राज्य, भारत च्या नोंदवहीत उल्लेख आहे.
THIS IS TO CERTIFY THAT THE FOLLOWING INFORMATION HAS BEEN TAKEN FROM THE ORIGINAL RECORD OF DEATH WHICH IS THE REGISTER FOR MUNICIPAL CORPORATION PUNE OF TAHSIL/BLOCK PUNE CITY OF DISTRICT PUNE OF STATE/UNION TERRITORY MAHARASHTRA, INDIA.

मृत्यूचे नाव / NAME OF DECEASED : SAVITA NAMEDEV SONDE	लिंग / SEX: महिला / FEMALE
मृत्यू दिनांक / DATE OF DEATH: 02-09-2015 SECOND-SEPTEMBER-TWO THOUSAND FIFTEEN	मृत्यू ठिकाण / PLACE OF DEATH: ---
मृत्यूची उम्र / AGE OF DECEASED: 33 YEARS	पती / पत्नी माहिती नाव / NAME OF HUSBAND / WIFE: MAMDEV DD SONDE
आईचे पूर्ण नाव / NAME OF MOTHER: AA YY ZZ	पती / पत्नी युआयडी क्रमांक / HUSBAND / WIFE UID NO: ---
आईचे वडील क्रमांक / MOTHER'S UID NO: ---	बापिचाचे पूर्ण नाव / NAME OF FATHER : YY XXX ZZ
मृत्यूच्या वेळी मृत पत्नी / ADDRESS OF THE DECEASED AT THE TIME OF DEATH: 14, BARJI, 15, PUNE, PUNE CITY, PUNE, MAHARASHTRA	युआयडी क्रमांक / FATHER'S UID NO: ---
नोंदणी क्रमांक / REGISTRATION NO: D-2015: 27-90176-000007	मृत्यूच्या वेळी मृत पत्नी स्थायी तर त्याच ठिकाण / PERMANENT ADDRESS OF DECEASED: PUNEPUNE CITY, PUNE, MAHARASHTRA
शेवट / REMARKS (IF ANY): ---	नोंदणी दिनांक / DATE OF REGISTRATION: 14-09-2015
बनवण्या दिनांक / DATE OF ISSUE: 08-10-2015	नोंदणी अधिकारी / ISSUING AUTHORITY स्ट्रेट्र (जन्म व मृत्यू) REGISTRAR (BIRTH & DEATH)

QR CODE

THIS IS A COMPUTER GENERATED CERTIFICATE. THE GOVT. OF INDIA VIDE CIRCULAR NO. 11/12/2014-VIS(CRS) DATED 27-JULY-2015 HAS APPROVED THIS CERTIFICATE AS A VALID LEGAL DOCUMENT FOR ALL OFFICIAL PURPOSES. THE AUTHENTICITY OF THIS CERTIFICATE CAN BE VERIFIED FROM THE WEBSITE CRSORGGI.GOV.IN. THE REGISTRATION NUMBER IS UNIQUE TO EACH EVENT. " पारदर्शक जन्म आणि मृत्यूची घटना नोंदवहीची खात्री कर " / "ENSURE REGISTRATION OF EVERY BIRTH AND DEATH"

Print Cancel

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

चॅप्टर नं.७ "Still Birth"

उपजत मृत्यू नोंद करण्यासाठी Still birth Registration या Link वर क्लिक करावे. यामधील कायदेशीर भागामध्ये फॉर्म नंबर, नोंदणीची तारीख, जन्म दिनांक, बाळाच्या वडिलांचे संपूर्ण नांव, आईचे संपूर्ण नांव तसेच त्यांचे आधारकार्ड नंबर उपलब्ध असतील तर त्याची नोंद घ्यावी. जन्मठिकाण हे रुग्णालय / घर / किंवा इतर ठिकाण याचा उल्लेख करून रुग्णालय असेल तर रुग्णालयचे नांव व घर/इतर ठिकाण असेल तर पत्ता लिहावा.

माहिती देणाऱ्याची माहितीमध्ये रुग्णालय असेल तर रुग्णालयाचे नांव व घरी / इतर ठिकाण असेल तर व्यक्तीचा नांव व पत्ता नमूद करावा.

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Thursday, October 08, 2015 15:26:59 IST

WELCOME : R

You are here: Home > Still Birth > Still Birth Regist. (Legal Info.)

STILL BIRTH REGISTRATION

Form No. [] Reporting date* 02-10-2015

LEGAL INFORMATION

General Information

Date of Birth* 17-09-2015 Sex* Male

Father's information

First name NATHU Middle name GNAGADHAR Last name GODASE
 UID (If Any) []

Mother's information

First name DEEPA Middle name NATHU Last name GODASE
 UID (If Any) []

Place of birth

Place of birth* Hospital Name & Address of hospital/institute Sasun Hospital

Informant's Information

Please check if Informant's address same as Hospital Address

Name* HOSPITAL Address* Sasun Hospital Pin []

Save Cancel

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

वरील सर्व उपजत मृत्यूची कायदेशीर माहिती भरून Save केल्यानंतर उपजतमृत्यूनोंदणीचा सांख्यिकी भागाचा फॉर्म उपलब्ध होईल. यामध्ये बाळाच्या आईचा कायमस्वरूपी निवासाचा पत्ता संपूर्ण नमूद

BIRTH & DEATH REGISTRATION

Thursday, October 08, 2015 15:30:25 IST

WELCOME : Registrar MC Pune : MH - (Registrar)

You are here: Home > Still Birth > Still Birth Reg. (Legal Info.) > Still Birth Reg. (Stat. Info.)

STILL BIRTH REGISTRATION

STATISTICAL INFORMATION

Town or Village of Residence of the mother

State Maharashtra/महाराष्ट्र District Pune/पणे Sub-District Pune City/पणे सिटी
 Gram Panchayat [Select Gram Panchayat] Is it a town or village Town Village Town/Village Pune

Other Information

Age of the mother (in completed years) at the time of this birth 23 Mother's level of education Not Known Type of attention at delivery Institutional - Government
 Duration of pregnancy (in weeks) 28 Cause of foetal death Infection in the mother M.

Upload Reporting Form

Please select a file to upload [Choose File] No file chosen

Save Cancel

The Registrar General & Census Commissioner, India © 2011

करावा

उपजत मृत्यूची माहिती भरल्यानंतर Confirm करावे. माहितीमध्ये काही बदल करावयाचा असल्यास Edit करावे.



You are here: Home » Still Birth » Still Birth Reg. (Legal Info.) » Still Birth Reg. (Stat Info.) » Still Birth Legal Info. Conf.

STILL BIRTH REGISTRATION

Form No. -- Reporting Date 02-10-2015

LEGAL INFORMATION

GENERAL INFORMATION	Date of Birth	17-09-2015	Sex	Male
FATHER'S INFORMATION	First Name	NATHU	Middle Name	GNAGADHAR
	Last Name	GODASE	UID No	---
MOTHER'S INFORMATION	First Name	DEEPA	Middle Name	NATHU
	Last Name	GODASE	UID No	---
PLACE OF BIRTH	Place of birth	Hospital/Institution	Hospital/institute	
INFORMANT'S INFORMATION	Name	HOSPITAL	Address	Sasun Hospital
			Pin	---
DOCUMENT UPLOADED	---			

[Confirm](#) [Edit](#)

उपजत मृत्यूचे Certificate Generate होत नाही.



You are here: Home » Still Birth » Still Birth Search » Still Birth Reg. (Legal Info.) » Still Birth Reg. (Stat Info.) » Still Birth Legal Info. Conf.

STILL BIRTH REGISTRATION

LEGAL INFORMATION

Registration No	SB-2015: 27-90176-000001	Registration Date	02-10-2015
Registration Unit		Place of birth	Hospital/Institution
Date of Birth	17-09-2015		
Sex	Male		
Town / Village	Pune		
District	Pune	State	Maharashtra

[Add Next Record](#) [View still birth registration list](#)

List of Trainers in Maharashtra

District	Name Of Trainer	Designation	Office	Contact No	Email ID
Directorate of Health Services Mumbai					
Mumbai	Mr. S.S.Inamdar	Statistical Officer	DHS	9423034130	miscell.18@gmail.com
Mumbai	Mr. A. G. Khandekar	Statistical Officer	DHS	9029676397	miscell.18@gmail.com
Mumbai	Ms. P. V. Nag	Statistical Officer	DHS	9819858431	prnag777@rediffmail.com
Mumbai	Mr. S. D. Bhoite	Statistical Investigator	DHS	9420662117	dhshmis@gmail.com
Mumbai	Mr. S. Dhikale	Statistical Investigator	DHS	9921262795	dhshmis@gmail.com
Mumbai	Ms. Shilpa Salvi	Statistical Assistance	DHS	9833763747	dhsamia@gmail.com
Mumbai	Ms. A. P. Joshi	Statistical Assistance	DHS	9870508907	hospitalmis1@gmail.com
Mumbai	Smt. Gaytri Pawar	Data Processing Asst	DHS	9595442877	
Mumbai	Shri.Sagpal Chavan	Data Processing Asst	DHS	9773299763	
Addl.Director of Health Services (FW),Pune					
Pune	Mr. N. M. Kalpure	Statistical Investigator	SFWB	9881081700	navnathkalpure@gmail.com
Pune	Mr. B. R. Galdhar	Statistical Assistance	SFWB	9422554735	brgaldhar@rediffmail.com
Pune	Mr. P. V. Gade	Statistical Investigator	SFWB	8446184677	pradipshm@gmail.com
Pune	Ms. M. C. Mane	Statistical Investigator	SFWB	9372584269	deeslg@gmail.com
Pune	Mr. R. D. Darekar	Statistical Investigator	SFWB	9850612439	rankingslab@gmail.com
Pune	Mr. S. R. Apet	Statistical Investigator	SFWB	7028491176	apetswapnil189@gmail.com
Pune	Mr. D. R. Raut	Statistical Investigator	SFWB	9604513618	raut.dattatray@gmail.com
Pune	Mr. S. G. Shewale	Statistical Supervisor	SFWB	9860415410	suhasshevale@gmail.com
Pune	Mr. N. P. Kunde	Statistical Investigator	SFWB	9011024177	nishant250378@gmail.com
Pune	Mr. S. D. Saruk	Statistical Investigator	SFWB	9158200478	
Jt.Director of Health Services (Health),Pune					
Pune	Mr. V. B. Bhavari	Statistical Assistance	JDHSH	9404929341	bhawarivb@gmil.com
Pune	Mr. P. V. Birari	Statistical Assistance	JDHSH	8421513964	atharvabirari@yahoo.com
Dy.Director of Health Services (HIVS),Pune					
Pune	Mr.S. B. Nandkar	Statistical Officer	DDHS	8180961485	sbhivs@gmail.com
Pune	Mr.Anilkumar J Mule	Statistical Officer	DDHS	9923123189	crs_d83@yahoo.com
Pune	Mr.J R Thakur	Statistical Officer	DDHS	9975586282	crs_d81@yahoo.com
Pune	Mr. V H Gurav	Computer Operator	DDHS	9423015905	sbhivs@gmail.com
Pune	Mr.Anil A Wanve	Computer Operator	DDHS	7588543891	sbhivs@gmail.com
Pune	Mr. S. S. Sadakal	Computer Operator	DDHS	9421772986	sbhivs@gmail.com
Pune	Mr. Bhushan Chopade	Programmer	DDHS	9421754313	sbhivs@gmail.com
Pune	Mr. R. P. Langhi	Statistical Investigator	DDHS	9881543359	crsmccd@gmail.com
Pune	Mr. Chandawale	Statistical Supervisor	DDHS	9552545201	crs_d81@yahoo.com
Pune	Smt. Pratibha Shinde	Statistical Investigator	DDHS	8087899196	crs_d83@yahoo.com
Pune	Smt.Rashmi Sharma	State Co-ordinator	DDHS	8408068868	crs_d81@yahoo.com
Pune	Mr.Satish Salunke	State Co-ordinator	DDHS	7385286115	crs_d81@yahoo.com
Pune	Smt.Renuka Hebale	Data Processing Asst	DDHS	9665485589	crs_d81@yahoo.com
Pune	Mr. Sagar Pisal	Data Processing Asst	DDHS	9881139896	crs_d81@yahoo.com
Dy.Director of Health Services (IEC),Pune					
Pune	Mr. S. K. Patil	Statistical Supervisor	DDHS(IEC)	8097511306	ddhsiecb@rediffmail.com sampatkp@gmail.com
Dy.Director of Health Services (IEC),Pune					
Pune	Ms. S. B. Mote	Statistical Investigator	DDHS Transport	9923106412	hemopune@gmail.com
Pune	Mr. S. B. Jagdale	Statistical Investigator	DDHS Transport	9423580127	sjagdale451@gmail.com
Jt.Director of Health Services (Lep & TB),Pune					
Pune	Mr. S. S. Jadhav	Statistical Assistance	Jt.DHS (Lep & TB)	9422986621	jshivaji1@yahoo.co.in
Pune	Mr. R. S. Bodhale	Statistical Assistance	Jt.DHS (Lep & TB), Yerwada	9420179014	bravi51@yahoo.co.in jtlepsa@rediffmail.com
Pune	Ms. S. S. Bhamre	Statistical Assistance	Jt.DHS (Lep & TB)	9665279454	jtlepsa@rediffmail.com
Pune	Mr. S. V. Jagtap	Statistical Investigator	Jt.DHS (Lep)	9881001281	sanjay.jagtap24@gmail.com
Jt.Director of Health Services (M&F),Pune					
Pune	Mr. D. K. Pekhale	Statistical Investigator	Jt.DHS (Lep & TB)	9028781127/ 9028743777	jtdhstech@yahoo.co.in pekhale-1981@rediffmail.com

List of Trainers in Maharashtra

District	Name Of Trainer	Designation	Office	Contact No	Email ID
Akola Circle					
Akola	Smt Anita Idhol	Statistical Officer	Dist.Health Officer	8087153086 0724-2425075	so.akola02@gmail.com
Akola	Mr. G.M.Thangan	Statistical Officer	Dist.Health Officer	8378916088	ddhsako@rediffmail.com
Akola	Shri.Swapnil Haramkar	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9921081967	so.akola02@gmail.com
Akola	Mr. R.A.Mule	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	8856021040	ramule2007@gmail.com
Akola	Mr. Raju R. Dange	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S. (Lep)	9822614757/ 7755924010	jcraju.dange@gmail.com adhsleprosyakola@rediff.com
Washim	Shri A.V. Surase	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9420707007 07252-232270	so.washim01@gmail.com
Washim	Shri.Lilesh Timande	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	7387988782	so.washim01@gmail.com
Washim	Mr. P. N. Hiras	Statistical Assistance	Civil Hosp	8087217450	pnhiras@yahoo.co.in
Amravati	Mr. S. K. Sewane	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9850429468	adhssamt@rediff.com
Amravati	Mr. S. A. Jomde	Statistical Investigator	HFWTC	8087159858	hfwtcamt2015@gmail.com
Amravati	Shri A.K. Kantale	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9421826647	so.amravati01@gmail.com
Amravati	Smt.Pikesh Chakole	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9096989054	so.amravati01@gmail.com
Buldhana	Shri. Nilesh Rayot	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9637534678	so.buldhana01@gmail.com
Yavatmal	Shri. Bharme	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9423861560	so.yavatmal01@gmail.com
Yavatmal	Smt.Zeenat Mohdsharif	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	8087258233	so.yavatmal01@gmail.com
Yavatmal	Mr. S. G. Avasti	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9421744912	dtomhytl@mtcp.org
Thane Circle					
Thane	Ms. V.Deshpande-Punekar	Statistical Investigator	DDHS	7506250046	ddhsthane@rediffmail.com
Thane	Mr. K. A. Sahastrabudhe	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9890040745	adhs-thane@rediffmail.com
Thane	Shri. Gavitt	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9987658413 022-25369682	so.thane01@gmail.com
Thane	Mr. B. V. Gavitt	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9987658413	so.thane01@gmail.com
Thane	Smt.Sonali V. Baviskar	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	8652575898	so.thane01@gmail.com
Thane	Mr. K. S. Upre	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9702009624	kuldeepsupore@gmail.com
Raigad	Shri B V Bhagat	Statistical Officer	Dist.Health Officer	8286139846	so.raigarh01@gmail.com
Aurangabad Circle					
Aurangabad	Mr. M. R. Zope	Statistical Officer	DDHS	9421561449	ddhsabad2@gmail.com
Aurangabad	Mr. S. G. Shaikh	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9028682082	dtomhabd@mtcp.org
Aurangabad	Shri. Aathavale	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9975321639 0240-2350744	so.aurangabad01@gmail.com
Aurangabad	Shri. Mayur humal	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9850099233	so.aurangabad01@gmail.com
Aurangabad	Mr. R. R. Patil	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9404981630	rms.rrp123@gmail.com
Jalna	Shri. Maske	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9730385130	
Jalna	Mr. V.H.Shaikh	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9404441114	sojalna@gmail.com
Jalna	Mr. P. M. Patil	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9405057933	dhojalna@rediffmail.com
Jalna	Shri.Abasaheb Gaikwad	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9921973946	
Jalna	Ms. M. M. Mangulkar	Statistical Assistance	Civil Hosp	9960162794	csjalna11@gmail.com
Jalna	Mr. S. S. Ashtaputra	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9422709611	adhslepjalna@rediffmail.com
Parbhani	Shri.Atul Poul	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9421581556	so.parbhani01@gmail.com
Parbhani	Mr. Sayyad Siraj	Statistical Assistance	Civil Hosp	9763501229	cs-parbhani@rediffmail.com
Hingoli	Mr. P. H. Khande	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	8689218710	so.hingoli@gmail.com
Hingoli	Shri. Kashif Jahagirdar	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	7218513260	so.hingoli@gmail.com
Hingoli	Mr. G. T. Salunke	Statistical Assistance	Civil Hosp	9850230121	cshingoli123@gmail.com

List of Trainers in Maharashtra

District	Name Of Trainer	Designation	Office	Contact No	Email ID
Latur Circle					
Latur	Shri R. D. Punde	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9561906368 02382-242806	solatur01@gmail.com
Latur	Mr. B. H. Sanap	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	8806887189	solatur01@gmail.com
Latur	Mr. S. Deshpande	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9011355145	nhm2015@gmail.com
Latur	Shri. Ganesh Gawali	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9860586172	solatur01@gmail.com
Latur	Mr. S. S. Dhumal	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9421361038	ssdhumala@rediffmail.com
Beed	Mr.V. N. Sanap	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9421391574	sobeed52@gmail.com
Beed	Shri. Sanap	Statistical Officer		7588334257 02442-230185	
Beed	Mr. O. S. Kendalkar	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	8983639424	sobeed52@gmail.com
Beed	Shri.Maruti Choure	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9921371025	sobeed52@gmail.com
Beed	Mr. A. B. Bangar	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9960330288	dtomhbed@rmtcp.org
Beed	Mr. P. G. Awale	Statistical Assistance		9123172489	prakashawale@gmail.com
Beed	Mr. C. G. Jadhav	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9011070721	adhsbd@rediffmail.com
Nanded	Shri Dubakwad	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9422650253 02462-239037	so.nanded01@gmail.com
Nanded	Mr. R. V. Chandel	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9325610916	so.nanded01@gmail.com
Nanded	Mr. P. V. Deshpande	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9890901127	dhonanded1@gmail.com
Nanded	Shri.Prakash Patange	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9730859389	so.nanded01@gmail.com
Nanded	Mr. S. L. Bidwai	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9028294308	adhslep-nanded@rediffmail.com
Osmanabad	Shri D N Morey	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9421096601 02472-227258	so.osmanabad01@gmail.com
Osmanabad	Mr. A. B. Sonawane	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9422240439	dhoosmanabad@gmail.com
Osmanabad	Shri.Sujit S. Lomate	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9689276146	so.osmanabad01@gmail.com
Osmanabad	Mr. D. K. Deshmukh	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9404676745	dkddmukh.781@gmail.com
Osmanabad	Mr. B. D. Waghmare	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9689542983	adhs2005@rediffmail.com
Nagpur Circle					
Nagpur	Mr. S.S.Kale	Statistical Investigator	DDHS	9665786861	ddhsngp@rediffmail.com
Nagpur	Mr. P. A. Dharmadhikari	Statistical Investigator	HFWTTC	9923751179	hfwtcnagpur@rediffmail.com
Nagpur	Shri.M.D. Shendre	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9890265902 0712-2564843	so.nagpur01@gmail.com
Nagpur	Mr. S. K. Wani	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9673375409	siddharthwani@gmail.com
Nagpur	Ms. M. A. Dharmadhikari	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9890715352	dhonagpur2015@gmail.com
Nagpur	Smt.Nisha Namaware	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	8983231165	so.nagpur01@gmail.com
Nagpur	Mr. R. K. Dodke	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9371649805	adhsnagpur@yahoo.com
Bhandara	Shri. Kamble	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9373217801 07184-252317	so.bhandara01@gmail.com
Bhandara	Mr. R. B. Patange	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9421354816	so.bhandara01@gmail.com
Bhandara	Mr.D. B. Chaffe	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9404200740	so.bhandara@gmail.com
Bhandara	Smt.Seema Lanjewar	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9766121199	so.bhandara01@gmail.com
Bhandara	Mr. D. R. Gawrane	Statistical Assistance	Civil Hosp	9370314497	drg12345.13@gmail.com
Chandrapur	Shri Gedam	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9890235814 07172-260099	so.chandrapur01@gmail.com
Chandrapur	Mr. M. J. Kharche	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	8007578818	mjkharche18@gmail.com
Chandrapur	Shri.Ukesh Lauture	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9158696763	so.chandrapur01@gmail.com
Chandrapur	Mr. S. A. Madavi	Statistical Assistance	Civil Hosp	8888176845	cschandrapur@gmail.com
Gadchiroli	Shri. Pogre	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9404224675 07132-222317	so.gadchiroli01@gmail.com
Gadchiroli	Mr. R. S. Parate	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9421857100	adhslep-gad@rediffmail.com
Gadchiroli	Mr. P. R. Kamble	Statistical Investigator	Dist.TB Officer		dtomhgdl@rmtcp.org
Gadchiroli	Mr. D. R. Delmade	Statistical Assistance	Civil Hosp	9822394675	csghgadchiroli33@gmail.com
Gondia	Shri H.J. Raut	Statistical Officer	Dist.Health Officer	955265737907 182-231136	so.gondia01@gmail.com
Gondia	Shri.Sandeep Funde	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	8087514398	so.gondia01@gmail.com
Gondia	Mr. V.K.Rathod	Statistical Investigator	Dist.TB Officer		rathodnandlala@yahoo.com
Wardha	Shri Umekar	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9890305565 07152-241959	so.wardha01@gmail.com
Wardha	Shri.Swapnil Chivhane	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9096622019	so.wardha01@gmail.com
Wardha	Mr. B.P.Mali	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9881220263	so.wardha01@gmail.com
Wardha	Mr. M.M.Shaikh	Statistical Assistance	A.D.H.S	9028381124	adirlep@rediffmail.com

List of Trainers in Maharashtra

District	Name Of Trainer	Designation	Office	Contact No	Email ID
Nashik Circle					
Nashik	Mr. S. S. Chavanke	Statistical Investigator	DDHS	9923615913	ddhsstat@gmail.com
Nashik	Mr. R. S. Manchare	Statistical Investigator	DDHS	8149521298	ddhstat@gmail.com
Nashik	Mr. S. K. Ugale	Statistical Investigator	HFWTC	9730942877	hfwtcnsk@gmail.com
Nashik	Shri J S Gangurde	Statistical Officer	Dist.Health Officer	7588556870 0253-2508512	
Nashik	Mr. R; J. Potdar	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9422749916	dhonashik@gmail.com
Nashik	Mr. V. S. Gholap	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9923592436	anupiya2011@gmail.com
Nashik	Mr. S. M. Thite	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9527338610	so.nashik@gmail.com
Nashik	Shri.Vijay More	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	8888853597	so.nashik@gmail.com
Nashik	Mr. Sunil S. Kadam	Statistical Assistance	HTT district Hosp	9373191458	cs-nashik@rediffmail.com
Nashik	Mr. K.M Chaudhari	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9822197042	dtomhnsk@rntcp.org
Ahmednagar	Shri D D Kavitke	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9403685056 0241-2323752	so.ahmednagar01@gmail.com
Ahmednagar	Mr. P. K. Kumbhar	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9765608095	dhoahmednagar@gmail.com
Ahmednagar	Mr. G. B. Shinde	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9420349339	so.ahmednagar01@gmail.com
Ahmednagar	Smt.Yogita Gavade	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	8888214317	so.ahmednagar01@gmail.com
Ahmednagar	Mr. S.J.Rakh	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9168450450	dtomhrntcp@rntcp.org
Ahmednagar	Mr. S. D. Tujare	Statistical Assistance	Asst. Dir.H.S. (Lep)	9921462208	sharad.tujare @ gmail.com
Dhule	Shri D B Nikam	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9226232789 02562-237139	so.dhule01@gmail.com
Dhule	Mr. R. R. Wani	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9423804762	rinrhm.dhule@gmail.com
Dhule	Ms. S. S. Pawar	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9823203039	so.dhule01@gmail.com
Dhule	Shri.Bhanudas Khairnar	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9850101650	so.dhule01@gmail.com
Dhule	Mr. S. R. Bhoie	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9421787267	adhsdhle@rediffmail.com
Dhule	Mr. P. Z. Sanap	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9403617701	dtomhdhl@rntcp.org
Jalgaon	Mr. U. P. Deshmukh	Statistical Assistance	HFWTC	8087279141	htcjal@gmail.com
Jalgaon	Shri. R. L. Suryawanshi	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9404797208 0257-2229593	so.jalgaon01@gmail.com
Jalgaon	Mr. K.. K. Jadhav	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	8308453050	so.jalgaon01@gmail.com
Jalgaon	Mr. A. R. Dhake	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	8087497452	dhojal@gmail.com
Jalgaon	Shri.Chetan Talware	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9970046318	
Jalgaon	Mr. R. S. Deshmukh	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9422695927	adhslep-
Jalgaon	Mr. M. M. Chavan	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9623368453	dtomhjl@rntcp.org
Nandurbar	Shri. N. S. Borse	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9158601999 02564-210235	so.nandurbar01@gmail.com
Nandurbar	Mr. A. A. Patil	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9423256271	so.nandurbar01@gmail.com
Nandurbar	Mr. M. S. Borse	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9595708063	so.nandurbar01@gmail.com
Nandurbar	Shri.Praful Bhat	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9623600644	so.nandurbar01@gmail.com
Nandurbar	Mr. P. M. Pawara	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9823837108	dtomhndb@rntcp.org
Nandurbar	Mr. A. S. Patil	Statistical Assistance	Dist.TB Officer	9975796430	csnandurbar1@gmail.com

List of Trainers in Maharashtra

District	Name Of Trainer	Designation	Office	Contact No	Email ID
Pune Circle					
Pune	Mr. V. V. Mate	Statistical Officer	DDHS,Pune Circle	9922063690	ddhspune@yahoo.co.in
Pune	Mr. S. M. Jadhav	Statistical Investigator	DDHS,Pune Circle	9860621782	satishjadhav@rediffmail.com
Pune	Mr. G. T. Patil	Statistical Officer	HFWTC	9421931297	hfwtcpune@yahoo.com
Pune	Mr. S. B. Mhase	Statistical Investigator	HFWTC	8983352887	hfwtcpune@yahoo.com
Pune	Ms. J. P. Phule	Statistical Assistance	HFWTC	9975528311	hfwtcpune@yahoo.com
Pune	Mr. A. S. Gadilkar	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9689166050	adhs-lpune30@rediffmail.com
Pune	Mr. Rajesh P. Kshirsagar	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9881376769	dtomhpnr@rntcp.org
Pune	Shri. R. D jadhav	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9272103657 020-26129965	so.pune01@gmail.com
Pune	Mr. N. N. Renuse	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9422526699	so.pune01@gmail.com
Pune	Mr. G. M. Chavan	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	9552545205	dhopune@gmail.com
Pune	Smt.Rupali Vanjare	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9766103092	
Pune	Mr. S. T. Jadhav	Statistical Assistance	Civil Hosp	9423015777	csaundhpune@yahoo.co.in
Solapur	Shri. M. H. Hippargi	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9423591055 0217-2726578	so.solapur01@gmail.com
Solapur	Ms. R. R. Hanchate	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	8149500421	so.solapur01@gmail.com
Solapur	Shri.Utkesh Dogre	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9767512123	so.solapur01@gmail.com
Solapur	Mr. H. K. Pawar	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9850102631	adhs2010.solapur@gmail.com
Solapur	Mr. B.V.Pawar	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9637746046	dtomhsr@rntcp.org
Satara	Shri Kumbhar	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9421217141 02162-230035	so.latur01@gmail.com
Satara	Mr. D. B. Ghodke	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9850658631	dhozpsatara@gmail.com
Satara	Shri. Shahid Mutawali	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9922128170	so.latur01@gmail.com
Satara	Mr. A. S. Deshpande	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9209158956	adhssatara@yahoo.co.in
Kolhapur Circle					
Kolhapur	Mr. A. T. Raskar	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9420135139 9423301621	atraskarkop@gmail.com
Kolhapur	Shri. Chougule	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9405666209 0231-2652327	so.kolhapur01@gmail.com
Kolhapur	Mr. A. V. Shaligram	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	9326269315	so.kolhapur01@gmail.com
Kolhapur	Smt. Rajani S.Mote	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	7588464140 / 9665485589	so.kolhapur01@gmail.com
Kolhapur	Ms. Nayana S. Patil	Statistical Investigator	Dist.TB Officer	9922035006	dtomhkip@rntcp.org
Ratnagiri	Mr. M. M. Jangam	Health Assistant	Dist.Health Officer	9423650234	soratnagiri01@gmail.com
Ratnagiri	Shri.Umesh Nikalje	Data Processing Asst	Dist.Health Officer		soratnagiri01@gmail.com
Ratnagiri	Mr. R. V. Dusane	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9921197731	adhsleprt@yahoo.co.in
Ratnagiri	Mr. D. N. Modak	Health Assistant	Dist.TB Officer	9404157989	dtomhrtg@rntcp.org
Ratnagiri	Mr. U. P. Dhende	Statistical Assistance	Civil Hosp	9623021566	umesh_dhende@yahoo.co.in
Sangli	Shri. Jadhav	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9552539341 0233-2374462	so.sangli01@gmil.com
Sangli	Mr. N. T. Bhosale	Statistical Investigator	Dist.Health Officer	8275756684/ 8237009661	so.sangli01@gmil.com
Sangli	Shri.Shekher Abhi	Data Processing Asst	Dist.Health Officer	9028989824	so.sangli01@gmil.com
Sangli	Mr. S. S. Koli	Statistical Assistance	Asst. Dir. H.S.(Lep)	9423868601	adhslep@gmail.com
Sindhudurg	Shri. Patil	Statistical Officer	Dist.Health Officer	9960645092 02362-228842	
Sindhudurg	Mr. S. U. Jere	Statistical Supervisor	Dist.Health Officer	7588225320	rchsindhudurg@yahoo.com
Sindhudurg	Mr. S. B. Lipare	Statistical Assistance	Civil Hosp	9403105070	sbliparesatara@gmail.com htt.sindhudurg@gmail.com

जन्म नोंदणीचे फायदे

- बाळंतपणासाठी शासकीय फायदे घेण्याकरिता
- लसीकरण
- शिधा पत्रिकेत नाव नोंदणी
- शाळा प्रवेश
- जातीचा दाखला / रहिवाशी दाखला
- कायदेशीर घोषणापत्र
- पारपत्र घेण्याकरिता
- आयुर्विमा
- मतदार यादीत नाव नोंदणी
- वाहन चालक परवाना
- नोकरी
- शासकीय नोकरी
- आजारपणाचा विमा
- विवाह दाखला इत्यादी

मृत्यु नोंदणीचे फायदे

- कायदेशीर वारसाहक्क
- मालमत्ता हस्तांतर करिता
- आयुर्विमा दावा
- बँक आणि मुदत ठेवी
- कौटुंबिक निवृत्ती वेतन
- गॅस नोंदणीचे नाव बदलण्याकरिता
- दूरध्वनी नोंदणी नाव बदलण्याकरिता
- वीज / पाणी मिटर नाव बदलण्याकरिता
- मतदार यादीतील नाव कमी करण्याकरिता
- जेष्ठ नागरीकांचे फायदे, पेन्शन इत्यादी.